

Név:

Sukorói Óvoda-Mini Bölcsőde

Folyamatazonosító:

OSHM0B6W60PK0HVJ

OM azonosító:

202531001

Eredmény rögzítésének dátuma:

2024. márc. 6.

- Területek értékelése
- **Elvárások értékelése**

1. Pedagógiai folyamatok

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.
- A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.
- Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.
- Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.
- Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. A vezető fontosnak tartja a kölcsönös bizalomra épülő, együtt gondolkodó, közösen cselekvő, innovatív pedagógiai munkát. A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal. Az intézmény vezetője a jogszabályi változásokat igyekszik figyelemmel kísérni. Az intézmény a vezetőn keresztül rendszeres kapcsolatot tart a fenntartóval és annak munkaszervezetével. Az intézmény hagyományai az éves tervekben jelen vannak. Az óvodapedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

Fejleszthető tevékenységek

- Az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, ezek segítségével további fejlesztések meghatározása. Belső ellenőrzési terv készítése az éves munkaterv részeként. A kitűzött célok mérhető eredményeket (sikerkritériumokat) tartalmazzanak, amellyel megkönnyítik és objektívvá teszik a megvalósulást Javasolt az Belső ellenőrzési tervet a Munkatervekhez csatolni, benne megjelölni, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz, pontosan megjeleníteni az egyes feladatok felelőseit, határidejét, a végrehajtás ellenőrzőjét, illetve a beszámolóokban az elvégzett feladatok részletes írásos kifejtését. Az ellenőrzést követően írásos dokumentáció, visszacsatolás készítése a pedagógiai munka ellenőrzését érintően is. A beszámolóban rögzíteni a mérés értékelés keretében végzett eredményeket, a tanulságok levonását, erősségek, fejlesztendő területek meghatározását.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.
- A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

- A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.
- A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.
- A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. Megfelelő eszközparkkal és módszertani kultúrával rendelkeznek a gyermekek személyiség-, és képességfejlesztéséhez. A nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek. Az intézményben a gyermekeknek lehetőségük van arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

Fejleszthető tevékenységek

- A tehetséggondozás eddigi gyakorlatának további, szélesebb körű megvalósítása szükséges. Tehetségígéretek azonosítását támogató szempontrendszer kidolgozása és saját (intézményi) tehetségműhely működtetése javasolt. A beszámolóban javasolt a mérési eredmények pontos dokumentálása, a munkatervben az erre épülő kiemelt fejlesztési területek feltüntetése. Digitális technológia alkalmazása a gyermekek önálló tapasztalatszerzésének újszerű opcióinak biztosítása érdekében.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

-

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.
- A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.
- A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.
- Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

Kiemelkedő tevékenységek

- A gyermekek fejlődésének nyomon követésére saját maguk által kidolgozott megfigyelést alkalmaznak. A gyermekek fejlődését önmagukhoz mérten értékelik. A gyermekek egyéni fejlesztése konkrét mérési eredményeken illetve gyermeki megfigyeléseken alapul. A szülők elégedettek az óvodában folyó munkával, az intézmény nyújtotta eredményekkel. Jó kapcsolatot ápolnak az általános iskolával, a gyermekek tanulási útjának követése gyakorlatban működő.

Fejleszthető tevékenységek

- A gyermekek mérési eredményeinek elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolása. A munkatervben meghatározott minden kiemelt nevelési cél megvalósulásának elemzése. Partneri igény- és elégedettségmérés bevezetése. PDCA ciklus alkalmazása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

-

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.
- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

Kiemelkedő tevékenységek

- Folyamatos, több csatornán működő kommunikációs rendszert működtet az óvoda vezetése. A gyermekek nevelése, tanítása, fejlesztése érdekében a pedagógusok együttműködnek egymással, napi szintű kapcsolatot ápolnak a segítő szakemberekkel. El- és befogadó, támogató, segítő nevelői attitűd erőssége a nevelőtestület tagjainak.

Fejleszthető tevékenységek

- A belső tudásmegosztás különböző formáinak kialakítása az intézményben. Rendszeres és tervszerű legyen a hospitálás és a tapasztalatcsere. Az intézményi honlap működtetése. IKT eszközök beszerzése a pedagógusok részére.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

-

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

Kiemelkedő tevékenységek

- A közvetlen partnerekkel hatékony együttműködés erősítésére törekcszenek , melynek célja a kölcsönös nyitottság. Az intézmény a helyi közéletben kiemelkedő helyet foglal el. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel. A helyi közösségi élet motorjaként dolgozik az intézmény. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja az óvodapedagógusok és a gyermekek részvételét olyan projektekből, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

Fejleszthető tevékenységek

- A kulcsfontosságú partnerek igény- és elégedettségmérésének bevezetése az eredményesebb együttműködés érdekében, egységes értékelési- visszacsatolási rendszer kidolgozása. A partneri kapcsolatok visszajelzéseire érdemes egységes dokumentumot létrehozni. A digitális platformon az intézményi dokumentumok frissítése javasolt.

6. A pedagógiai működés feltételei

-

- Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
- Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.
- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.
- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.
- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.
- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.
- A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Együttműködés a település hagyományőrző csoportjával. A hagyományok mai szinten valló innovatív megvalósítása (pl: Farsangi mulatság), mégis a múlt szokásainak megtartása. A munkatársak döntések előkészítésébe való bevonására a demokratikus szemlélet jellemző. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. A kollégák fontosnak tartják az együttműködést, az egymásra figyelést, a támogató magatartást és e szerint dolgoznak. Munkájukra a magas szintű belső igényesség jellemző, nyitottság az innovációkra.

Fejleszthető tevékenységek

- A folyamatos fejlődés és innováció érdekében tudásmegosztó fórumok, műhelyfoglalkozások szervezését javasoljuk. Szükséges a pedagógusok digitális kompetenciáinak további fejlesztése. Az IKT eszközök hiánya jellemző, ezek beszerzése a felhasználást gyakoribbá és motiváltabbá tenné. Javaslat a tervezés során meghatározni a programok időpontját, célcsoport, felelős megjelöléssel. Javaslat jó gyakorlatok, innovációk beépítése a mindennapi gyakorlatba: pl. játék- mese- vagy mozgásos játékgyűjtemény létrehozása, stb.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

-
- A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok pedagógiai program összhangja.
- Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézményben pedagógiai tudatossággal tervezik a gyermekek képességfejlesztését. A partnerek elégedettségét eredményezi az intézmény tevékenységének megítélése során a nevelést, tanítást segítő eszközök és módszerek körültekintő kiválasztása. A pedagógiai eszközök prioritásában megjelenik a mentális egészség. A képzések a nevelési célokkal összhangban kerülnek kiválasztásra.

Fejleszthető tevékenységek

- Az intézmény dokumentumainak frissítése javasolt a megfelelő digitális platformokon.

- **Területek értékelése**

- Elvárások értékelése

1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. A stratégiai és operatív dokumentumok összhangját az intézményvezető alakítja ki. (dokumentumelemzés) A stratégiai dokumentumok összhangban vannak az éves munkatervvel, intézményi beszámolókkal. A Pedagógiai programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal, figyelembe véve az intézményi sajátosságait. Az intézmény hagyományai az éves tervekben jelen vannak. (PP, munkaterv, beszámoló)

1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

Megjegyzés

- Az SZMSZ- ben megfogalmazottak alapján az intézményvezető figyelemmel kíséri az intézményben folyó pedagógiai munkát. A hatályos előírások követésével biztosítják az intézmény működésének alapjául szolgáló tervek mindenkori elvárásokhoz igazodó naprakész aktualizálását. (vezetői interjú) Javaslat, hogy célként fogalmazza meg a vezető a munkatervében a mérések, megfigyelések alapján az intézmény fejlesztését.

1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

Megjegyzés

- Az éves munkatervet az intézményvezető készíti el. Az intézményvezető iránymutatása alapján a munkaközösségek vezetőivel meghatározzák a nevelési év kiemelt feladatait. A munkatársak a nevelési évet indító értekezleten megismerik, elfogadják a vezető éves munkatervét. A döntéselőkészítésben és a végrehajtásban részt vesznek a pedagógusok és a szülők a szabályozásnak megfelelően. A feladatra időben felkészítik a munkatársakat. Javaslat, hogy a beszámolóban és az arra épülő munkatervben az előzőekben nem vagy részben megvalósult feladatok „újratervezését” határozzák meg. (interjúk, munkaterv, beszámoló)

1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Megjegyzés

- Az intézmény törekszik a fenntartóval a harmonikus együttműködésre, ez pedig az elvárások követése és a jogszabályok kölcsönös betartása mentén valósul meg. A fenntartóval és annak munkaszervezetével az intézményvezető, - az intézményi célokat képviselve- tartja a kapcsolatot. (vezetői interjú)

1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

Megjegyzés

- Az intézményi önértékelés folyamata folyamatosan megfigyelhető volt a dokumentumok áttekintése során. Az intézmény önértékelési folyamatában a vezető és az intézmény ellenőrzése, az erősségek és fejlesztendő területek kijelölése, valamint a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés megtörtént. A szülői és óvodapedagógusi kérdőívek eredményeinek összegzése megtörtént. Az eredményekhez fejlesztési/intézkedési terv készült, amely figyelembe veszi az önértékelések eredményeit. (önértékelés dokumentumai)

1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. Az intézményben három munkaközösség működik. Kulturális és hagyományőrző, Természetbúvár mely a zöld óvodáért felel, Mérés- értékelés. Ezen kívül dolgozik a BECS munkacsoport. Az intézmény egészére vonatkozó operatív terveket elsősorban a vezető készíti el az intézmény stratégiai tervei, az előző évi beszámoló és partneri igények alapján. A kész terveket munkaértekezleten történő előterjesztésüket követően észrevételez és fogad el a nevelőtestület. Ezzel biztosított, hogy az éves munkatervek összhangban legyenek a stratégiai dokumentumokkal, az óvoda céljaival és a nevelőtestület is építő észrevételei, javaslatai nyomán a sajátjának érezze. A célok pontosan körülhatároltak. (helyszíni és előzetes dokumentumelemzés, pedagógusinterjú, vezetői interjú)

1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

Megjegyzés

- Óvodai nevelésük során megalapozzák a környezettudatos magatartás szokásrendszerét, - hogyan lehet tudatosabban, a környezetet kímélve élni és tevékenykedni-, megtanítják szeretetét és védelmét. A PP.-ban fellelhetők a fenntarthatóságra vonatkozó fejlesztés fontossága a környezeti nevelés fontossága és az erre utaló feladatok. E célok megvalósulásai fellelhetők az intézményi tervezésben: Jeles napok: Víz, Föld napja, virágok ültetése, Állatok világnapja. Évszakonkénti megfigyelő, felfedező, tapasztalásszerző séták a Velencei- tó környékén. A környezettudatos nevelés, fenntartható fejlődés értékeit szem előtt tartják és közvetítik az óvodai mindennapokban. Az intézmény rendelkezik a Zöld Óvoda, Füstmentes Óvoda címmel, Zöldszíves óvoda így programjaikban és a mindennapjainkban is jelen van a környezettudatosság- ez az éves tervezésben is megjelenik. (munkaterv, PP, interjúk)

1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Megjegyzés

- Pedagógiai alapelvek, értékek, célok, feladatok a Pedagógiai programban és a tervezési dokumentumokban megfogalmazásra kerülnek. Az oktatáspolitikai célok (pl: fenntarthatóságra való törekvés) megjelenik a dokumentumban. Az oktatáspolitikai azon célja, hogy az intézményi önértékelési folyamat képezze alapját a további munkának : megvalósított. (dokumentumelemzés)

1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Megjegyzés

- Az operatív tervek és a stratégiai célok egymásra épülnek, koherensek. Az intézményi célok, tervek elkészítése az eredményességi mutatók, értékelési eredmények figyelembe vételével történik. A munkaterv és beszámoló elemzéséből kitérni, hogy a stratégiai célok az alapjai az operatív tervezésnek, de a célok, feladatok többsége általánosan megfogalmazott, nem mindig tükröződik az intézményi sajátosság. A mérések adatainak gyűjtése megtörténik, de azok elemzése, és az azokból levont következtetések nem dokumentáltak.

1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Megjegyzés

- .A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a helyi szokásokhoz, jeles napokhoz, hagyományokhoz igazított, aktuális operatív elemek. Javaslat, hogy a kitűzött célok mérhető eredményeket (sikerkritériumokat) tartalmazzanak, amellyel megkönnyítik és objektívvá teszik a megvalósulás értékelését, valamint elősegítik az éves munkaterv feladatainak értékelését, hosszabb távon pedig a trendvizsgálat elvégzését. (dokumentumelemzés)

1.3.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik.

Megjegyzés

- Az intézményen belül az éves munkatervekben meghatározott feladatok szerint aktívan működnek az óvodapedagógusok, bevonásukkal történik az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósulása. A vezető minden kolléga esetében igyekszik a feladatok leosztásakor az egyéni kompetenciák, érdeklődési területek alapján történő bevonásukat biztosítani. A munkaközösségek bevonása megtörténik. (interjúk, dokumentumelemzés)

1.3.3. Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Megjegyzés

- A játékba ágyazott, a megtapasztaltatott tevékenységeket helyezik előtérbe, mivel ezek támogatják leginkább nevelési szemléletüket. Az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott céloknak megfelelően, ezekkel összhangban történik a pedagógiai módszerek, eszközök kiválasztása. Az alapot a pedagógusok szakmai tudása adja, de figyelembe veszik az intézményi hagyományokat, a nevelőtestület egyetértését, a szülői kéréseket is figyelembe véve. Figyelembe veszik továbbá a helyi sajátosságokat, az adott személyi-és tárgyi feltételeket, a gyermek csoportok összetételét, fejlettségi szintjét. (PP, munkaterv, interjúk)

1.3.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Megjegyzés

- A pedagógusokkal, szülőkkel folytatott interjú során megfogalmazódott, hogy elégedettek a nevelés, a személyiségfejlesztés, közösségépítő programok eredményeivel. Az intézményben nagy hangsúlyt fektetnek a személyiség- és közösségfejlesztés feladataira. Több közösség fejlesztő programot is terveznek és szerveznek. A stratégiai partnerek elvárásaira nagy hangsúlyt fektetnek - ezért javaslat, hogy rendszeresen mérjék a partnerek elégedettségét. (munkaterv, interjúk)

1.4.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Megjegyzés

- A dokumentumok koherensek egymással. A nevelési év beszámolóinak megállapításai a következő nevelési év tervezése során többnyire nyomon követhető. Az éves beszámolók visszacsatolást adnak az elvégzett feladatokról. A beszámoló és munkaterv tematikai felépítése azonos. (munkaterv, beszámoló, interjú)

1.4.2. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Megjegyzés

- A nevelési év értékelése, és a beszámolók elkészítése után az intézményvezető a pedagógustársakkal egyeztetve határozza meg a következő nevelési év feladatait. Részben az előző évi értékelésre építve fejlesztő célú elemek, nevelési és oktatási feladatok jelennek meg a munkatervekben. Igyekeznek a beszámolóban rögzíteni az eredményeket. Ezen kívül az intézmény pedagógiai programja és a vezetői pályázatban meghatározott feladatok beemelése teszi teljessé a nevelési évre kitűzött célokat, feladatokat. (munkaterv, beszámoló, interjú)

1.4.3. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékeléshez.

Megjegyzés

- A beszámolók az intézményi elvárásrendszer figyelembe vételével készülnek, de szempontjai nem mindenütt illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. Az önértékelési folyamat befejeződött. (előzetes dokumentumelemzés)

1.5.1. Az óvodapedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. A pedagógiai program szerint dokumentumokba szabályozva, egységes tervezési rendszer, szokásrend és szabályok szerint a végzik munkájukat. A nevelés és képességfejlesztés támogatása a tapasztalati úton történő ismeretszerzésre épül. A Pedagógiai programban meghatározottak szerint; az óvodában folyó nevelő/fejlesztő munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak, hozzájuk tevékenység rendelhető, megfelelnek-e az intézmény lehetőségeinek, reálisak. Az óvodapedagógusok tervező munkája a csoportnaplóban nyomon követhető, mely megfelel az intézményi elvárásoknak. A tervek a gyermekcsoport fejlesztését szolgálják. (helyszíni dokumentumelemzés, pedagógus és vezetői interjú)

1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. A pedagógusok a csoportnaplókban tervezik a tevékenységeket, nevelési területekre bontva. A pedagógusok éves tervezése reális, a tervek megvalósultak. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, ez a beszámolóban nyomon követhető. A tervezés és annak a magvalósítása az életkori sajátosságok alapján a gyermekek szükségleteinek figyelembe vételével, illetve a belső elvárásoknak megfelelően történik. (dokumentumok, interjú)

1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. A pedagógiai folyamatok tervezése, megvalósítása nyomon követhető a vonatkozó dokumentumokban, gyermeki produktumokban. Minden esetben komplex tevékenységeket terveznek. Építenek a gyermeki személyiségre, tevékenységvágyra, motiválhatóságra. A csoportnaplókban az általános pedagógiai folyamatok tervezése és értékelése tetten érhető. Minden esetben komplex tevékenységeket terveznek. A gyermekek fejlődésére vonatkozó megállapításokat az egyéni fejlődési naplók tartalmazzák.

1.6.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Megjegyzés

- Az intézményben a belső ellenőrzés fejlesztendő terület, az interjúk (vezetői, pedagógus) rámutatnak a hiányosságokra. A pedagógiai munka belső ellenőrzése az SZMSZ-ben szabályozott. (27. old: A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje) Az éves munkaterv tartalmazza az éves ellenőrzési tevékenységet (pl. 2022-23-as munkaterv 38. oldalán), de belső ellenőrzési terv megvalósítása nem volt fellelhető az éves Munkatervekben. A nevelési folyamatok - fejlesztési tartalmak - alkalmazottak munkájának ellenőrzése éves szinten történik. Látogatási ütemterv szerint van tervezve a 2022-23-as munkaterv 41. oldalán, de nem valósul meg. A dokumentáció- ellenőrzés megtörténik az SZMSZ-ben foglaltak szerint.

1.6.2. Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

Megjegyzés

- Folyamatban van a digitális kompetenciák fejlesztése, ez azonban az elvárásrendszerben csak részben jelenik meg. (dokumentumelemzés)

1.6.3. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Megjegyzés

- Az ellenőrzések az intézményvezető által történnek, azonban ez nem tervszerűen történik és nem dokumentált. Az ellenőrzés az SZMSZ-ben szabályozott, célja a nevelőmunka minőségének és hatékonyságának emelése, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal, visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról. Az éves Munkatervekben nem megfelelően szabályozott az ellenőrzés rendje, hogy ki mit és milyen céllal ellenőriz. Javasolt az Belső ellenőrzési tervet a Munkatervekhez csatolni, benne megjelölni, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. (dokumentumelemzés, interjúk)

1.6.4. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Megjegyzés

- Az egyes feladatok eredményességi mutatói nem konkrétan meghatározottak, hatékonyság értékelésének megjelenítése a még eredményesebb, alátámasztott pedagógiai folyamatokat segítené. Javaslát, hogy az intézmény rendszeresen mérje, értékelje a közvetlen és közvetett partnereinek elégedettségét, amelynek eredményét használja fel a működési folyamatok jobbítására. A megfigyelésen, mérésen alapuló egyéni változásokat és tapasztalatokat a gyermekek egyéni fejlesztésének érdekében használják fel, amely az egyéni fejlesztési tervben megjelenik. (fejlődési lap, interjúk, beszámoló)

1.6.5. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.

Megjegyzés

- Az önértékelésekhez szükséges információgyűjtések során kiemelt figyelmet fordítanak az egyes nevelési évben végzett eredményekre alapozott intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre. Az ellenőrzések kiterjednek a pedagógiai folyamatok számukra lényeges, kiemelt feladataira, azok megvalósulását, színvonalát vizsgálják, értékelik, amelyről többnyire szóbeli visszajelzést adnak. Intézményi Intézkedési terv készült, melyben igyekeztek feltárni a hiányosságokat, a javításra javaslatokat tettek. Javasolt az eredmények dokumentálása, visszacsatolása, a fejleszhető területek és az erősségek illetve kiemelt feladatok meghatározása, hogy útmutatást adjon munkájuk hatékonyságának nyomon követéséhez. (SZMSZ, munkaterv, beszámoló, Interjúk)

1.7.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelés jelenti.

Megjegyzés

- A beszámoló a munkatervben meghatározott feladatok megvalósulásának értékelését részben tartalmazza. A pedagógusellenőrzéshez nem készül belső ellenőrzési terv, hiányosan történik, visszajelzés szóban történik. A gyermeklétszámra, pályázati lehetőségek kihasználására, eszközfejlesztésre, partnerekkel való együttműködésre, munkaközösségek eredményei, továbbképzések stb. vonatkozó összegzések, megállapítások a beszámolóban általánosságban és nem teljes körűen jelennek meg. Az intézményi önértékelési rendszer kialakítása megtörtént. (beszámoló, munkaterv, interjú, önértékelés dokumentumai)

1.7.2. Az intézményi önértékelés megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Megjegyzés

- Az önértékelés folyamatát az intézményvezető irányításával, és valamennyi pedagógus bevonásával végzik, az elektronikus felületre feltöltötték az önértékelési dokumentumokat. Tanfelügyelet utáni fejlesztési tervük is fellelhető volt a dokumentumok között.

1.8.1. Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

Megjegyzés

- A helyszíni dokumentumelemzés során a szakértők bepillantottak az egyéni fejlődési naplókba. Ezekből kitűnik, hogy gyűjtik, elemzik a gyermekekről készült megfigyeléseket. A gyermek értékelését óvodapedagógusa végzi, aki irányítja, megfigyeli, elemzi és értékeli tevékenységét. A gyermekek képességeit részben megfigyeléssel, részben méréssel térképezik fel; ez alapján választják ki azokat a területeket, amelyek a gyermek erősségei, valamint egyéb területeken is megtervezik az adekvát fejlesztést csoporton belül. A gyermekekről félévente feljegyzéseket, értékeléseket készítenek a Fejlődési Naplókba. 3 éves kortól iskolába lépésig. A logopédus, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus javaslatait is beépítve végzik az SNI, BTMN és fejlesztéseket, melyhez Patyi Zoltánné egyéni mérési dokumentációját veszik alapul.

1.8.2. Az óvodapedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

Megjegyzés

- Ettől a nevelési évtől saját szerkesztésű mérési eszközt vezettek be, felmenő rendszerben alkalmazva, melyet a Mérés- értékelés munkaközösséget vezető, gyógypedagógus végzettséggel is rendelkező állított össze. A mérési eszközök elkészítése a digitális technológia segítségével történt. Javaslát az eredmények számszerűsítése, összehasonlító elemzések elkészítése ill. az eredmények adatainak beépítése a további nevelő munkába. (interjú, beszámoló)

1.8.3. A gyermekek értékelése az intézmény alapküldetésében elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

Megjegyzés

- A gyermekekről fejlődési naplót vezetnek, évente kétszer meghatározott szempontok alapján részletes értékelést végeznek. Az eredményekről a szülőt fogadóóra keretében tájékoztatják. Az egyes évek eredményeit csoport és óvodaszinten nem összesítik. Fejlesztendő területként jelölték meg az önértékelésben: Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése “ Dokumentumot kiegészíteni További mérőeszközökkel a komplexebb mérés érdekében. Kiegészítették a dokumentumot, a mérőeszközök rendelkezésre állnak. Az új gyermekekről anamnézist vesznek fel. (előzetes és helyszíni dokumentumelemzés)

1.8.4. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

Megjegyzés

- A dokumentumok elemzéséből látható, hogy közös alapelvek és lefektetett követelményrendszer képezi az értékelés alapját. A gyermekek értékelésének egységes dokumentációját alkalmazzák amely, a gyermeki képességek fejlődésnek sokoldalú nyomon követését és értékelését teszi lehetővé. A gyermekek értékelése rendszeres és folyamatos, egyéni képességekhez képest mérnek, értékelnek. Töreksenek a pozitív visszajelzésre, fejlesztő értékelés dominál, pozitívumokra épülő differenciált értékelést valósítanak meg.

1.8.5. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területnek jelölték meg az önértékelésben. Az óvodapedagógusok a törvényi előírásoknak megfelelően, fogadóóra keretében évi két alkalommal, de szükségszerűen bármikor előzetes egyeztetés után tájékoztatják a szülőket a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről.

1.9.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Megjegyzés

- Az eredmények értékelése biztosítja az objektív összehasonlítást, rámutat a szükséges fejlesztési irányokra. A pedagógusok tanfelügyeletre épülő fejlesztési terveiben, valamint az intézményi önértékelés intézkedési tervében megjelenik feladatként a mérési eredmények visszacsatolása, a digitális kompetenciák erősítése, a tehetséggondozás, a partneri elégedettségmérés, a belső tudásátadás szervezése, SWOT analízis, szervezetfejlesztés. A feladatoknak megfelelően történtek ezeken a területeken változások. Az intézmény szabályozó dokumentumainak beválás-, és hatékonyság vizsgálata további feladat az intézmény részére.

1.9.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

Megjegyzés

- Az intézményi önértékelés elkészült 2023-ban, de erre vonatkozóan nem találtunk információt. Konkrét, meghatározásokat, megfogalmazásokat, korrekciót nem tartalmaznak az év végi beszámolók, és a munkatervek sem, de kijelölik a további feladatokat az elért eredményeknek megfelelően. Az ellenőrzések szempontjai az SZMSZ-nek, Pedagógiai Programnak megfelelően vannak jelen. A vezető a hatályos előírások változásának követésével, biztosítja az intézmény működésének mindenkori elvárásokhoz való aktualizálását.

1.9.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

Megjegyzés

- A stratégiai tervekben szerepel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás, valamint, hogy a gyermekek egyéni igényeihez igyekeznek alkalmazkodni. A stratégiai dokumentumok átdolgozása megtörtént (2023) A mindenkori mérési eredményekre támaszkodva írásbeli elemzés nem készült. Óvodájukban a prevenció, korrekció, kompenzáció hatékony érvényesítése során igyekeznek mindent megtenni azért, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek részére olyan fejlődésüket ösztönző környezetet teremtsenek, ahol a gyermek személyiségét tiszteletben tartó, szeretetteljes, biztonságot adó, kiegyensúlyozott légkörben, egyéni képességeiknek és érési tempójuknak megfelelően fejlődhetnek és támaszt, segítséget kaphatnak hátrányaik csökkentéséhez, erősségeik kibontakoztatásához. (dokumentumelemzés, interjúk)

1.9.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Megjegyzés

- A továbbképzésben szerzett ismereteket munkájukban hasznosítják és igyekeznek egymásnak átadni, megbeszélések és online csatornán keresztül. Az intézmény nevelőtestülete innovatív szemléletű. A pedagógusok nyitottak az új módszerek iránt, céljuknak megfelelően alkalmazzák azokat. Az intézményvezető támogatja a Pedagógiai programmal összhangban lévő továbbképzéseket, amelyek magasabb színvonalú munkát eredményeznek. Javasolt a belső hospitálás rendszerének működtetése, esetleg játékgyűjtemény ill. módszertani gyűjtemény közös összeállítása. (interjúk)

2.1.1. A beszámolóokban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).

Megjegyzés

- Az önértékelésben meghatározták az intézmény erősségeit, gyengeségeit. Az intézkedési terv megvalósítása folyamatban van, az intézményi önértékelésben nyomon követhetők az eredmények. A gyermeki fejlődést nyomon követő egyéni fejlődési naplók részletes tájékoztatást nyújtanak a gyermekek fejlődéséről. Nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztésére. A beszámolóokban az eredmények nem dokumentáltak teljes körűen, a gyermeki mérések eredményei nincsenek számszerűsítve, a munkaterv az erre épülő kiemelt fejlesztési területeket nem tartalmazza. (interjúk, munkaterv önértékelés dokumentumai)

2.1.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.

Megjegyzés

- A tanulás támogatása az intézményi célok között hangsúlyos, a programok, eszközök is ezt a célt szolgálják. A pedagógusok és az intézményvezetés elkötelezett ebben. Kapcsolatot tart az intézmény a szakszolgálatok munkatársaival, biztosítja a helyszínt a fejlesztésekre. Az intézményi célok megvalósításához a vezetés megteremti a megfelelő, támogató pedagógiai környezetet. Komplexitás jellemzi a szervezeti és tanulási kultúra kialakítását, működtetését. A nevelőtestület tagjai a mindennapokban példa értékűen segíti egymást, motiváltak. (intézménybejárás, interjúk, munkaterv, beszámoló)

2.1.3. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.

Megjegyzés

- Gyermekmegfigyelési rendszerük az elmúlt évben újult meg, alaposan átgondolt, áttekinthető. Az óvodapedagógusok törekednek a változatos módszerek, eszközök technikák alkalmazására a gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérésére, képességeik megismerésére. A gyermekek mérésének legfőbb alapja a megfigyelés, a játékba integrált tanulás. A módszerek, eszközök fejlesztésére törekednek a hatékonyság növelése érdekében. A gyermeki mérés-értékelés eszköze a pedagógiai programmal koherens. Az intézmény vezetése, gyermekvédelmi felelős, valamennyi óvodapedagógus megfelelő információkkal rendelkezik a gyermekek mindenkori szociális helyzetéről., Közvetlen, jó, bizalmas személyes kapcsolatot ápolnak a szülőkkel. Családlátogatások alkalmával, anamnézis, egyéni beszélgetések során térképezik fel a családok szociális helyzetét.

2.2.1. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

Megjegyzés

- A pedagógusok kiemelt feladatként kezelik a gyermekek személyes kompetenciáinak és szociális képességeik fejlesztését, melynek alapjául a szabad játéktevékenységet tekintik. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája összehangolt a napi kapcsolat eredményeképpen, az egyéni bánásmód kerül a fókuszba. Kiemelt figyelmet fordítanak a gyermek életkori sajátosságainak ismeretére, a gyermeki személyiség nagyfokú figyelembevételére. Az óvodapedagógusok alkalmazzák a családlátogatás, fogadóórák, személyes megbeszélések egyéni megfigyelések és az óvodán kívüli tevékenységek során tapasztalt megfigyelések módszerét a gyermekek szociális és személyes képességeinek felmérésére Patyi Zoltánné szakmai anyaga iránymutatása alapján. Számos olyan tevékenységet és programot szerveznek, ami lehetőséget biztosít a gyermekek szociális képességeinek fejlődésére, ötletekkel, tapasztalatátadással, segítik egymás munkáját, megosztják módszertani tudásukat.(pedagógus és vez. interjú, helyszíni dokumentumelemzés)

2.2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

Megjegyzés

- A pedagógiai munka elemzése, értékelése, fejlesztése folyamatosan történik. A gyermekek fejlődéséről gyermeki fejlődés nyomon követése dokumentációt vezetnek, amely a további fejlesztés alapjául szolgál, a munkatervekben szerepel ezek ellenőrzése. Ha a méréseik eredménye indokoltá teszi, további szakemberek (logopédus, gyógypedagógus) segítségét kérik, s ha indokolt korrekciót építenek be a folyamatba. (pedagógus és vezetői interjú, egyéni fejlődést nyomon követő csoportnapló)

2.2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

Megjegyzés

- A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési lehetőségei a tervezett tevékenységek során valósulnak meg. A heti tervezés egymásra épül, szervesen magába foglalja a fejlesztési területeket. A szociális készségek fejlesztése nyomon követhető az éves nevelési tervekben. A szülőkkal készített interjú tanulsága szerint a pedagógusok nagy gondot fordítanak a mindennapi gyakorlatban a szociális készségek fejlesztésére. Az SNI, BTMN és egyéb részképesség zavarral küzdő gyermekek fejlesztéséhez speciális szakembereket biztosít az intézmény. A fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus, segíti az óvónők munkáját, az egyéni megfigyelési naplóban rögzítik a fejlődés mértékét. Folyamatos konzultáció van a szakemberekkel a szakemberek utasításait követik az óvodapedagógusok. (csoportnaplók, egyéni fejlesztés dokumentumai)

2.3.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. Az intézmény vezetése és minden érintett, gyermekvédelmi felelős megfelelő információkkal rendelkezik a gyermekek mindenkori szociális helyzetéről. Közvetlen, jó, bizalmas személyes kapcsolatot ápolnak a szülőkkel. Családlátogatások alkalmával, beszélgetések során térképezik fel a családok szociális helyzetét. A megfigyelések során szerzett információkat maximálisan felhasználják a nevelés fejlesztés folyamataiban. A tehetségfejlesztést fejlesztési területként határozták meg önmaguk számára. Tehetséges gyermekekkel differenciáltan foglalkoznak: többletfeladat adása, munkáik társak előtti bemutatása. Egyéni, differenciált foglalkozás, fejlesztés. Az SNI, BTMN gyermekek Szakértői Bizottság által készített szakvéleménye az óvodapedagógusok rendelkezésére áll. Az intézményben megfelelő szakemberek látják el az ehhez kapcsolódó feladatokat (logopédus, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus), akik folyamatosan tájékoztatják a szülőket.

2.3.2. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. A Pedagógiai Programban (95.o.) megjelenik a gyermekvédelmi feladatok ellátása, a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység. Jól működik a gyermekvédelmi jelzőrendszer. Az első családlátogatást, későbbi szoros kapcsolattartást a családokkal fontosnak tartják, nagy hangsúlyt fektetnek rá. Valamennyi óvodapedagógus ellátja gyermekvédelmi kötelezettségét. Jól ismerik az idejártó gyermekek családjait. Az intézményi sajátosságok miatt minden gyermekről (három csoport) rendelkezik információkkal a vezetés, és az óvodapedagógusok. Szükség esetén együtt dolgoznak a jelzőrendszer többi tagjával (Dokumentumelemzés, Interjúk)

2.3.3. Az intézmény támogatórendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. A települési sajátosságok miatt (kistélepülés) a helyi adottságokat figyelembe véve történik a támogatás. Igyekeznek minél több integrációs módszert megismerni. Az intézmény integráló, befogadó. Befogadja és biztosítja a megfelelő fejlesztést az SNI és BTM, valamint a más kultúrából származó gyermekek részére. Az óvodapedagógusok a gyermekek szociális helyzetét ismerik, aktív szakmai kapcsolatot tartanak a speciális szakemberekkel és intézményekkel, kapcsolatban vannak a szociális rendszer szakembereivel. A települési sajátosságok miatt (kistélepülés) a helyi adottságokat figyelembe véve történik a támogatás. Igyekeznek minél több integrációs módszert megismerni. Az intézmény integráló, büszkének inkluzív szemléletükre. A tehetséggondozás fejlesztendő területnek jelölve az önértékelés során.

2.4.1. Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. A települési sajátosságok miatt (kistelepülés) a helyi adottságokat figyelembe véve történik a támogatás. Igyekeznek minél több integrációs módszert megismerni. Az intézmény integráló, befogadó. Befogadja és biztosítja a megfelelő fejlesztést az SNI és BTM, valamint más kultúrából származó gyermekek részére. Az óvodapedagógusok a gyermekek szociális helyzetét ismerik, aktív szakmai kapcsolatot tartanak a speciális szakemberekkel és intézményekkel, kapcsolatban vannak a szociális rendszer szakembereivel. (interjúk)

2.4.2. Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-tanulás-tanítás érdekében, amely figyelembe veszi a gyermekek egyéni tanulási igényeit.

Megjegyzés

- A digitális technológia nyújtotta lehetőségeket igyekeznek kihasználni: a tervezési feladatok során valamint a motivációs eszköztár részeként jelenik meg leggyakrabban. Előfordul, hogy ismeretterjesztő rövidfilmeket mutatnak a gyerekeknek az óvodapedagógusok, de nem jellemző. Az intézményben nem áll rendelkezésre megfelelő digitális eszköz, a pedagógusok többnyire a saját laptopjukat használják. (interjú)

2.4.3. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. Az SNI, BTMN, egyéb részképesség és magatartás zavart mutató gyermekek egyéni differenciált fejlesztését az intézmény biztosítja. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítik fejlődésüket. Az intézmény közreműködik az egyéni szükségletekhez igazodó speciális fejlesztő tevékenység megszervezésében és biztosításában. (interjúk)

2.4.4. Az óvodapedagógusok a tanulóhoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. Az intézményvezetés és az önkormányzat támogatásának köszönhetően korszerű és gazdag eszközkészlettel rendelkezik az óvoda a tanulás és ismeretszerzés hatékony megvalósítása érdekében, valamint a változatos játékhoz, mozgáshoz rendelkezésre állnak tárgyi eszközök a gyermekek számára. Minden lehetőséget megragadnak eszközparkjuk és módszertani ismereteik bővítéséhez. Az intézménybejárás során a szakértők megállapították, hogy a cselekvéshez kötött tanulóhoz és játékhoz a gyermekek számára megfelelő mennyiségű és minőségű játékot biztosít az intézmény.

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

Megjegyzés

- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés szemlélete és gyakorlatának továbbfejlesztése a Pedagógiai Programban megjelenik, de az operatív dokumentumokból kevésbé nyomon követhető. A cél megvalósítása érdekében a környezetben végezhető játékos tevékenységek, szemléletformáló programok, környezeti témájú kirándulások része mindennapjaiknak. A megismert dokumentumokból jól tükröződik, hogy kiemelt feladata az intézménynek az egészséges életmódra nevelés is. Ennek elmélete és gyakorlata a PP-ban szerepel, erre épül tovább a környezettudatos életmód nevelés elmélete és gyakorlata is, valamint gyakorlati megvalósítása. A Zöld szíves program megvalósítása folyamatos az intézményben.

2.5.2. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

Megjegyzés

- A napi gyakorlatra építve, komplex, felfedező jellegű formában jelenik meg a természet és környezetvédelem fontosságának megismertetése. A vonatkozó programok óvodán belül és kívül kerülnek megvalósításra. Az élmény- és tapasztalatszerzés gazdag kínálatát biztosítják a gyermekek számára, melyhez a festői- és változatos környezet nagyban hozzájárul (vadmadár kórház, Velencei tó, erdő, arborétum stb.) Az óvodán kívüli

tevékenységek során is érvényesülnek a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, és nevelési elvek. A tevékenységek tervezése, szervezése, megvalósítása a csoportnaplóban részletesen szerepel: pl: séták, kirándulások a tó környékére (interjúk, PP).

2.5.3. Az intézményben a gyermekeknek lehetőségük van arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

Megjegyzés

- Tervezik és szervezik a zöld jeles napokat, hagyományokat. A tópart lehetőséget ad arra, hogy óvodai kereteken kívül foglalkozzanak a fenntarthatóság kérdéskörével az éves eseménytervnek és a Pedagógiai programnak megfelelően, ezekhez kapcsolódóan és spontán megfigyelések során is.. Pl: sportrendezvények, kiállítások megtekintése, szelektív hulladék gyűjtése, arborétumban növények gondozása, madarokról való gondoskodás tanulása a madárkórházban. (interjúk, munkaterv, PP)

2.6.1. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.

Megjegyzés

- Az óvodán kívül és az óvodában szervezett programokat, kirándulásokat jól bevált hagyományok szerint és új lehetőségek kipróbálása során valósítják meg. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével. A csoport közösségi normáinak elsajátítását támogatja a mindenkori szokás - és szabályrendszer kialakítása, a hagyományok ápolása. Hangsúlyt fektetnek a gyermekek erkölcsi, szociális életének fejlesztésére. A gyermekcsoportokat előítélet-mentesség jellemzi. A családokkal közösen élik át az ünnepeket, programokat szerveznek. A szülők is az óvoda életének szerves részei, aktívan vesznek részt a szervezési, technikai feladatokban. (munkaterv, PP, interjúk)

2.6.2. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Megjegyzés

- A Pedagógiai programban megfogalmazzák az alapelveket, feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó várható eredményeket. Ezek beépülnek a csoport dokumentumaiba és a megvalósítási folyamatokba. Az ünnepek, hagyományok kiemelt szerepet kaptak az óvoda életében, figyelmet fordítanak a hagyományaik ápolására, bár a beszámolók szűkszavúak, nem teljeskörűen követhetők a megvalósítás eredményei (beszámoló, interjúk, PP, csoportnaplók). A szülői interjú is alátámasztja, hogy az ünnepeken, hagyományőrző napokon a szülők is nagy számmal és szívesen részt vesznek.

2.6.3. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Megjegyzés

- Az intézmény fontosnak tartja és ezért támogatja, az óvoda teljes dolgozói közössége segíti az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti együttműködést az SZMSZ-ben foglaltak szerint. Az információk átadása: e-mail, zárt facebook csoport, szóbeli kommunikáció. Értekezletek, alkalmasszerűen összehívott megbeszélések, valamint a folyamatos kapcsolattartás (szóbeli, írott, digitális) biztosítja az óvoda pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést. Az intézményben az információáramlás több irányú, mindenki számára elérhető. Bár internet hozzáférés biztosított, de eszközpark nem áll rendelkezésre. (dokumentumok elemzése, pedagógusinterjú)

2.7.1. Az intézmény közösségi programokat szervez.

Megjegyzés

- Kiemelkedő területként jelölték meg az önértékelésben. A rendszeres és színvonalas közösségi programok szervezése a Kulturális és hagyományőrző munkaközösséghez kapcsolódik. Óvodájukban legtöbbször a hagyományőrző ünnepek alkalmával, egészségneveléssel, környezettudatos neveléssel, közös kirándulásokkal, élményszerző programokkal valósítják meg a közösségi programok szervezését: Adventi vásár, Mihály napi vásár, Márton napi lámpás felvonulás, Játszódelutánok közösségépítő jelleggel, Anyák napja, Ballagás, Gyermeknap, Közös kirándulások stb. (dokumentumok elemzése, szülői és pedagógusinterjú)

2.7.2. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Megjegyzés

- A dokumentumokban meghatározták a kapcsolattartás formáit. A szülői interjúban elhangzott, hogy a családok részesei az óvodai életnek. A nyitott programokra rendszeresen hívják a szülőket, a részvételi arány magas, szívesen jönnek. A szülők igénylik a programokon való részvételt, szívesen vesznek részt a szervezésben, kivitelezésben is. Többen már sokadik gyermekükkel járnak az óvodába, így a hagyományos ünnepek megtartását igénylik, szeretik. Érdeklődéssel vesznek részt ezeken a napokon. (szülői interjú, dokumentumelemzés)

2.7.3. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Megjegyzés

- Törekednek a törvényi előírásoknak megfelelően a partnerek bevonására a döntéshozó folyamatokba. Véleményezési- és egyéb jogkörök megjelennek az intézményi dokumentumokban. A szülők jogai az SZMSZ-ben szabályozottak. A szülőkkel történő interjú alapján a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak az őket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek. A szülők kezdeményezéseit figyelembe veszi az intézmény. Az értekezleteken (nevelőtestületi vagy szülői) az érintettek véleményét kikérik a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát érintő intézkedések meghozatala előtt. (Helszíni dokumentumelemzés, vezetői, szülői és pedagógusinterjú)

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

Megjegyzés

- A szülők a saját és a gyermekeik elégedettségét fejezték ki a vezető és a pedagógusok szakértelmével, emberi hozzáállásával kapcsolatosan, továbbá elégedettek, mert az óvoda biztosítja gyermekeik számára az érzelmi biztonságot. (szülői interjú)

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Megjegyzés

- Megteremtik az eredményes tanuláshoz a támogató légkört, folyamatos pozitív visszajelzésekkel ösztönzik a gyermekeket a tanulásra és biztosítják az önmagukhoz viszonyított fejlődésüket. Kihasználják a település adottságait, sokat kirándulnak, megteremtik a tapasztalati úton történő tanulás feltételeit. Az intézmény saját felmérésszöveget dolgozott ki a gyermekek képességeinek felméréséhez. (PP, egyéni fejlődés dokumentumai, interjúk)

3.1.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

Megjegyzés

- Az intézmény figyelembe veszi a partnerek elvárásait. Az intézményi folyamatokat a visszajelzések alapján alakítják. Az intézmény stratégiai dokumentumaiban azonosítva vannak az intézmény partnerei a partnerekkel való kapcsolattartás formái, a szülői szervezet részére biztosított jogok, valamint a fenntartóval való kapcsolattartás tartalma, formája. Az intézményi célok megvalósítása érdekében jó partneri viszonyt ápolnak az iskolával, a Hagyományörző Egyesülettel, vadmadár kórházzal, stb. A szülői szervezet bevonása példaértékű. (szülői, vezető interjú, SZMSZ, beszámoló)

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, vármegyei szint, települési szint elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők), neveltségi mutatók.

Megjegyzés

- A gyermekek fejlődésének nyomon követési dokumentumát átdolgozták, a korábbi Differ mérést saját kidolgozású mérőeszkővel váltották fel. A mérés eredményeiről nem készült elemzés. Elégedettségmérés az önértékelés kapcsán van, melynek elemzése után intézkedési terv készül. Partneri elégedettségmérés ezen kívül nincs. A munkatervet elemzett eredmény részben tartalmaznak.

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

Megjegyzés

- A Sukorói Óvoda Pedagógiai Programjának célrendszerében megfogalmazottak összhangban állnak és az elvártnak megfelelően alakulnak az óvoda eredményeivel. A szülők képviselői teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő munkával, a gyermekek fejlettségével, neveltségével. (interjúk, beszámoló)

3.2.2. Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolókbán.

Megjegyzés

- A szülők képviselői teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő munkával, a gyermekek fejlettségével, neveltségével. A munkatervben tervezett az ellenőrzés, az ehhez hozzárendelt határidők és felelősök rögzítettek. A munkatervben meghatározott minden kiemelt nevelési cél megvalósulásának elemzése javasolt a beszámolóban. Javasoljuk, hogy a feladatmeghatározások konkrétak legyenek, az intézmény céljainak, sajátosságainak figyelembe vételével. (interjúk, munkaterv, beszámoló)

3.2.3. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

Megjegyzés

- Az óvodapedagógusok kb. 50%-a az az elmúlt 2-4 évben csatlakozott a nevelőtestülethez, vezetőváltás is történt. Az óvoda meglévő hagyományai közül többet megtartottak, kezdeményeztek újakat. Kialakítottak egy jól működő, nyitott, egymást támogató közösséget, melyet egy lelkes és a kollégáira odafigyelő igazgató irányít. A közös cél megvalósítása érdekében hatékonyan tudnak együtt dolgozni. (munkaterv, vezetői-, pedagógus interjú)

3.2.4. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Megjegyzés

- Az intézmény rendelkezik a Zöld Óvoda, Füstmentes Óvoda címmel, Zöldszíves óvoda így programjaikban és a mindennapjainkban is jelen van a környezettudatosság. A Biztonságos Óvoda címet is megkapták. (PP, intézményi bejárás, interjúk)

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Megjegyzés

- Évente két alkalommal rögzítik a gyermekek fejlettségéről szóló információkat. Ezekről az eredményekről a szülőket tájékoztatják. Számszerűsíthető mérési eredmény nem jellemző. Az eredményekről a nevelőtestületet nevelőtestületi értekezletek keretében tájékoztatják. Megbeszélik a problémákat, az elért eredményeket., Javasoljuk a partneri igény- és elégedettségmérés bevezetését. (interjúk, dokumentumelemzés)

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

Megjegyzés

- A nevelőtestület véleményének figyelembe vételével történik az eredmények elemzése, a szakmai tanulságok levonása. Javasoljuk a PDCA ciklus alkalmazását a hatékonyabb nevelőmunka biztosítása érdekében. (interjúk)

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Megjegyzés

- Az önértékelés folyamatában keletkezett kérdőívek eredményeit felhasználják. Az elérendő célok érdekében az óvodapedagógusok felelősségteljesen együttműködnek. (önértékelés dokumentumai, interjúk)

3.4.1. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

Megjegyzés

- Az óvoda és az iskola épülete összekapcsolódik, így a körzetes általános iskola alsós pedagógusaival a kölcsönös kapcsolattartás és információcsere fenntartása folyamatos. Vannak az iskolával közös programok. (interjúk, munkaterv)

3.4.2. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

Megjegyzés

- Igyekeznek minél több információhoz juttatni a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit, biztosítva ezzel az eredményes beiskolázás lehetőségét. Félévenkénti értékeléssel megtörténik a gyermekek eredményeinek áttekintése, a lemaradások felmérése, az egyénre szabott feladatok meghatározása. Javallat a partneri igény- és

elégedettségmérés segítségével a gyermekek képességeire vonatkozó visszajelzés kérése az iskolától. (interjúk, dokumentumelmezés)

4.1.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).

Megjegyzés

- Az intézményben jelenleg három munkaközösség működik: kulturális- és néphagyományőrző, természetbúvár és mérés- értékelés munkaközösség. A munkaközösségeknek minden pedagógus tagja, közöttük folyamatos a kommunikáció. (interjúk)

4.1.2. Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

Megjegyzés

- A munkaközösségek munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. Működési körük az SZMSZ-ben szabályozott. (SZMSZ, vezetői és pedagógus interjú)

4.1.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Megjegyzés

- SZMSZ-ben rögzítettek a feladatok: a munkaközösségek együttműködése, kapcsolattartásának rendje, részvétele a pedagógusok munkájának segítségével (SZMSZ 55.o.)

4.1.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

Megjegyzés

- Az óvodavezető támogató, ösztönző példamutatása alapján a kollégák együttműködése magas színvonalú, a szülői interjúkn megfogalmazott válaszok is ezt az eredményességet támasztják alá. A pedagógusok fő célja az intézményben folyó nevelőmunka színvonalának és minőségének fenntartása, fejlesztése. Fejlesztendő terület a tudásmegosztás különböző formáinak kialakítása az intézményben. (interjúk)

4.1.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Megjegyzés

- Az igazgató ösztönzi a pedagógusok közötti együttműködést, a munkaközösségek működését. Motiválja kollégáit egymás segítségére, a feladatok végrehajtásában az együttműködések kialakítására. A pedagógus interjú is alátámasztja, hogy a nevelőtestület aktív bevonásával, ötleteik figyelembe vételével, együttműködve törekcsenek elérni az intézményi célokat. (interjúk)

4.1.6. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Megjegyzés

- A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. A munkacsoport tevékenységével szervesen hozzájárul az intézményben folyó pedagógiai munka folyamatos fejlesztéséhez. (interjúk)

4.1.7. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

Megjegyzés

- A pedagógusok egymással való együttműködése, kommunikációja, segítése folyamatosan fejlődő a nevelőtestület fluktuációjának következményeként. Az intézményben jó a hangulat, az óvodai munkatársak megtalálják egymással a megfelelő hangot, összedolgoznak. (pedagógus interjú)

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

Megjegyzés

- Az intézményben a belső továbbképzési rendszer működése akadozik. A belső hospitálásokat a folyamatos hiányzások miatt nem tudták működtetni. A szakmai megerősítés és innovációk miatt szükséges a belső

hospitálások (akár irányított módon is) működtetése. Képesek a megújulásra, módszertani tudásuk, kultúrájuk gyarapítására.(munkaterv, beszámoló, interjúk)

4.2.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

Megjegyzés

- Az óvodapedagógusok konzultálnak egymással szakmai kérdésekben, átadják egymásnak jó gyakorlatukat, napi szintű beszélgetések alkalmával, munkatársi megbeszéléseken, megosztják egymással tapasztalataikat. A szakmai anyagok és szakmai internetes oldalak egymásnak történő ajánlásával is segítik egymást. A hatékonyabb munka érdekében fontosnak tartják, hogy rendszeres és tervszerű legyen a hospitálás és a tapasztalatcsere. (interjúk)

4.2.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

Megjegyzés

- A Kulturális és hagyományőrző munkaközösség a jeles napok, ünnepek, szervezésében, a néphagyományok ápolásában vállal szerepet. A Természetbúvár munkaközösség a zöld jeles napokkal kapcsolatos tudásátadásban. A Mérés- értékelés munkaközösség az egyéni fejlődés nyomon követését dolgozta ki, és a tudásátadásban nagy szerepet játszott.

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Megjegyzés

- A mindennapos személyes kommunikáció során biztosított az információáramlás. Az információáramlásnak kialakult rendje van (zárt közösségi csoport, szóbeli). Az értekezletek rendje tervezett. Vezetői értekezlet havonta egyszer tartanak. (munkaterv, interjúk, SZMSZ 30.o.)

4.3.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Megjegyzés

- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az igazgató illetve a pedagógusok a szülői közösség vezetőit rendszeresen tájékoztatják az óvodában folyó eseményekről. (interjúk).

4.3.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Megjegyzés

- Az információ átadás több csatornán is megvalósul az intézményben: faliújság, fogadóóra, szülői értekezlet ,facebook zárt csoport. (interjúk)

4.3.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Megjegyzés

- Az intézmény munkatársai megkapják és megosztják egymással a munkájukhoz szükséges információkat. (interjúk, munkaterv)

4.3.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Megjegyzés

- Az értekezletek rendje az éves munkatervben szabályozott. Nevelés nélküli napokat terveznek, melynek témái a pedagógiai munkájuk megsegítését szolgálják. Havonta egyszer nevelőtestületi értekezletet tartanak. Az alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek összehívását az intézményvezető koordinálja. összehívásuk célszerűségi alapon történik.(interjúk, értekezletek jegyzőkönyvei, Éves munkaterv 2022-23 15.o.)

4.3.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Megjegyzés

- Az igazgató rendszeres jelenlétével biztosítja a visszajelzéseket a dolgozók számára, szóban. A csoportnaplókban vannak vezetői ellenőrzésre vonatkozó megállapítások.

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Megjegyzés

- AZ SZMSZ-ben a partnerek beazonosítása olvasható, A velük való együttműködés rögzített. Az intézmény külső kapcsolatai rendezettek, jól működőek. Rendszeres munkakapcsolatot ápolnak az egészségügyi hálózat dolgozóival. Szükségszerűen működnek együtt a Pedagógiai Szakszolgálattal, Nevelési tanácsadóval. Kulcsfontosságú partnereik a Szülői Szervezet és a Fenntartó Önkormányzat. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit.

5.1.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Megjegyzés

- A kollégák az interjú közben megnevezték a partnereket. A külső partnerek köre az SZMSZ-ben, Pedagógiai Programban megfogalmazódik, mely bárki számára az intézményvezetői irodában elérhetőek. A dokumentumokban megtalálható az együttműködés, az interjúk igazolták, hogy szoros és aktív kapcsolatot folytatnak a külső partnerekkel. Az intézmény a különböző feladatok tervezése és megvalósítása során egyeztet a fenntartóval, külső partnerek közül főként a szülőkkel- a hozzájuk kapcsolódó feladatok esetében.

5.2.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

Megjegyzés

- Az SZMSZ, PP részletesen tartalmazza a partnerekkel kapcsolatos célokat, feladatokat, kapcsolattartás formáit, együttműködési formákat. Az SZMSZ, a pedagógiai program tartalmazza a külső partnerek megjelölését, a kapcsolatrendszer felépítését, a kapcsolatrendszert, az együttműködés formáját és tartalmát. A munkatervek nem térnek ki erre a területre részletesen. A további partnerkapcsolatok tartalmáról az interjúk során is tájékoztak a tanfelügyelők.

5.2.2. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

Megjegyzés

- Az egyeztetés szóban az intézményi kapcsolattartón keresztül történik. A nevelési év tervezése során az intézmény képviselője egyeztet az érintett partnerekkel. (fenntartó, madárkórház, iskola, stb.) A legtöbb partner az intézményvezetővel van közvetlen kapcsolatban. A nevelést támogató intézmények dolgozói a teljes nevelői közösséggel működnek együtt egy-egy gyermek érdekében. Az intézményi dokumentumok tartalmazzák, hogy a törvényben előírt tájékoztatási kötelezettségének eleget tesz az intézmény. (interjúk, munkaterv, beszámoló)

5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Megjegyzés

- A partnerek visszajelzése szóban történik irányított formában mérést nem végeznek. Az óvoda pedagógiai programjában megjelenik feladatként a partneri igények felmérése és a partneri javaslatok figyelembevétele, beépítése munkába (PDCA) (PP 67.o), de a gyakorlatban ez részben valósul meg, nem irányított formában. (interjúk)

5.2.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Megjegyzés

- A panaszkezelési dokumentumot a látogatás folyamán megtekintettük, az abban foglaltak megfelelően szabályozzák a panaszkezelés menetét. Az intézményben bárki hozzáférhet nyomtatott formában. A szülők ismerik a benne foglaltakat. (helyszíni dokumentumelemzés, szülői interjú)

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Megjegyzés

- Az intézmény dokumentumai folyamatosan frissülnek a kibővült óvoda és megváltozott vezetői teamnak következtében. A frissített dokumentumok, jelenleg csak az intézményben megtekinthetők. A digitális platformon frissítésük javasolt. Az SZMSZ-ben rögzített a tájékoztatás formája, tartalma. Az intézmény vezető beszámolóban tájékoztatja a fenntartó önkormányzatot az elért éves eredményekről. A szülők tájékoztatása meghatározott rendben történik, elsősorban digitális formában. (SZMSZ, vezetői interjú)

5.3.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Megjegyzés

- A tájékoztatás pontos és széleskörű. A szülők mindenről részletes tájékoztatást kapnak, zárt Facebook csoport, szülői értekezlet. Az igazgató a szülői szervezet képviselőit rendszeresen tájékoztatja emailben az óvodai

eseményekről. A beazonosított partnerek a rájuk vonatkozó információkat a helyben szokásos módon. (Írásban, szóban) megkapják. Az iskolával a szóbeli tájékoztatás a jellemző. (interjúk, SZMSZ)

5.3.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Megjegyzés

- A partneri véleményeket szívesen fogadják, de egységes értékelési visszacsatolási rendszert még nem dolgoztak ki. AZ együttműködés fejlesztésére igény szerint lehetőséget keresnek. Pl. Megújuló Óvoda-iskola kapcsolat. A szülőkkel jó kapcsolatot ápolnak, tájékoztatásuk rendszeresen megtörténik. Az intézményi önértékelés kapcsán megkérdezték a szülők véleményét. (dokumentumelemzés, interjúk)

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Megjegyzés

- A helyi közélet és az intézmény összefonódik. Kis közösség lévén azonos célokért, a településen lakók elégedettségéért dolgoznak. Részt vesznek a település által szervezett programokon. (interjúk, beszámoló)

5.4.2. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

Megjegyzés

- A település sajátosságából adódóan és a szülői elvárásoknak megfelelően az óvodás korosztály a meghatározó a közösségi élet alakításában. Kapcsolatuk van a Tájházzal, céljuk az intézmény és az óvoda között lévő jó kapcsolat ápolása, a gyermekek kulturális élményeinek gazdagítása, a hátrányos helyzetű gyermekek élményhez juttatása. (interjúk)

5.4.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

Megjegyzés

- A fenntartó Önkormányzat egységes támogatási rendszerben ad juttatást az óvoda dolgozóinak lehetőségeihez mérten. Kiemelt jutalmazás nem történik, nincs a település által adományozható díj a kiemelkedő munka jutalmaként. (Több elismerésben is részesültek: Zöld Óvoda, Füstmentes Óvoda- Zöldszíves óvoda (PP, interjú a vezetővel)

5.4.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja az óvodapedagógusok és a gyermekek részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

Megjegyzés

- Az óvoda a Zöld szíves országos program aktív követője. Több intézménnyel is partneri kapcsolatot ápolnak. PL. Dunaharaszti Hétszínvirág Óvoda. A program megvalósítása mentén a fenntartható környezet megismertetése folyamatos az intézményben

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Megjegyzés

- Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Most vették birtokba az új óvodai épületüket, melyben két csoportszoba, tornaszoba, bölcsődei rész található. A fenntartó nyitott az intézményvezető részéről történő fejlesztési, eszközbeszerzési kezdeményezésekre. A tárgyi feltételeik kiválóak, megfelelnek a pedagógiai programunkban megfogalmazott céljaik eléréséhez. A belső tereket esztétikusak, biztonságosak.(intézményi bejárás, interjú)

6.1.2. A köznevelési intézmény rendelkezésére álló eszközök és felszerelések megfelelnek a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletben foglaltaknak és a miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzétett eszközjegyzéknek, illetve elégségesek a pedagógiai program végrehajtásához.

Megjegyzés

- A rendelkezésükre álló eszközök és felszerelések hozzájárulnak a szakmai munka és a mindennapi óvodai élet élménygazdag megvalósításához. Mindez az intézménybejárás és az interjúk során is bizonyosságot nyert. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletben meghatározott eszközök megfelelő minőségben megtalálhatóak a felújított és a korábbi intézményszárnyban is. Az udvari játékok megújulása folyamatos, a megfelelő biztonsági előírásoknak megfelelő korszerű játékeszközökkel felszerelt.

6.1.3. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

Megjegyzés

- A belső infrastruktúra fejlesztésére szolgáló terv külön nincs, de a munkaterv részben tartalmazza az erre vonatkozó elképzeléseket. Folyamatosan fejlesztik a tárgyi felszereltséget, mely hozzájárul a szakmai munka és a mindennapi óvodai élet élménygazdag megvalósításához. A mozgásfejlesztéshez rendelkezésre álló fejlesztő eszközöket folyamatosan bővítik. Mindez az intézménybejárás és az interjúk során is bizonyosságot nyert.

6.1.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

Megjegyzés

- A környezettudatos nevelés, fenntartható fejlődés értékeit szem előtt tartják és közvetítik az óvodai mindennapokban. Energiatakarékos üzemeltetés jellemzi az épületek működtetését. Az intézmény rendelkezik a Zöld Óvoda, Füstmentes Óvoda címmel, Zöldszíves óvoda így programjaikban és a mindennapjainkban is jelen van a környezettudatosság. (munkaterv, PP, interjúk, intézményi bejárás)

6.2.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

Megjegyzés

- Erre szolgáló terv külön nincs, de a munkaterv részben tartalmazza az erre vonatkozó elképzeléseket. Az igényfelmérés nem nyomon követhető, de kis intézmény lévén a szóbeli felmérés megtörténik. Nyomon követik a gyermeki igényeket, az igények alapján alakítják a tárgyi környezetet, . A SNI gyermekek ellátásához, fejlesztéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek adottak, a felülvizsgálatokat időben igénylik. A gyermekek egyéni és csoporton kívüli fejlesztésére kialakítottak egy fejlesztő szobát. A tervek a pedagógiai programban és a munkatervben részben meghatározásra kerülnek. A korábbi Önértékelésben megfogalmazott célok megvalósítása folyamatos. Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása megindult. A vezetőváltás megújuló eredményei láthatóak a mindennapokban. A jelenlegi vezető második éve irányítja az intézményt. (Ped. Interjú)

6.2.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

Megjegyzés

- Az intézményben a tárgyi eszközök rendelkezésre állnak, fejlesztésük folyamatos, tervszerű. Pályázati források és önkormányzati támogatás segítségével bővítik a tornaszerek választékát, a szükséges eszközök beszerzését. A kijelölt célokat az önkormányzat anyagilag próbálja támogatni. (bejárás, interjúk)

6.3.1. Az óvodapedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a nevelés-tanulás-tanítás, az értékelés, a kommunikáció során.

Megjegyzés

- A pedagógusok nyitottak a digitális eszközök használatára. Az óvodapedagógusok és a vezető foglalkoznak a digitális kultúra megjelenési lehetőségeivel az óvodában. Az óvodapedagógusok egy része igyekszik minél több lehetőséget keresni kihasználásukra és példát mutatni az IKT eszközök etikus használatára, de ez nem jellemző az intézmény egészére. Az intézmény nem rendelkezik megfelelő számú IKT eszközzel, a napi felkészülésben az otthoni eszközeiket használják. Kommunikáció eszközeként is rendszeresen használják az IKT eszközöket: szülői közösség képviselőivel emailben, egymás között zárt közösségi csoportban, emailben? valamint a pedagógusok napi szinten alkalmazzák a tevékenységekre való felkészülés segítő eszközeként. (interjúk)

6.3.2. Az eszközök kihasználtsága, a foglalkozáson való alkalmazásuk nyomon követhető.

Megjegyzés

- A csoportszobákban a digitális eszközök csak cd lejátszó szintjén vannak jelen. Az egyéb eszközöket az etikus felhasználás mellett az óvodapedagógusok saját otthoni eszközeik bevitelével oldják meg. A csoportnaplókban

elvértve jelenik meg az IKT eszközhasználat. Az eszközök hiánya beszerzése a felhasználást gyakoribbá és motiváltabbá tenné.

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről.

Megjegyzés

- Az intézmény vezetése tisztában van a folyamatos humán erőforrás fontosságával. A megfelelő hirdetéseket folyamatosan aktualizálja és a hiányzó álláshelyeket próbálja betölteni, eddig eredménytelenül. Jelenleg egy csoportban egy óvodapedagógus látja el a feladatot. Átmeneti megoldásként, folyamatos óvodapedagógus álláshely hirdetés mellett megbízási szerződéssel 1 fő nyugdíjas óvodapedagógus segít egy másik csoportban, délutáni teendőket látva. A fenntartó egy fő segítőt biztosít a biztonságos működés biztosítása érdekében. (munkaterv, beszámoló, interjú)

6.4.2. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Megjegyzés

- A jelzés folyamatos. Jelenleg minden csoportban megoldott az óvodapedagógusi lefedettség, bár egyik csoportban egy óvodapedagógus látja el a feladatot. A fenntartó tisztában van az óvodapedagógus hiánnyal, egy fő segítőt biztosít a biztonságos működés érdekében. Megbízási szerződéssel 1 fő nyugdíjas óvodapedagógus segít egy másik csoportban, délután. A közösség fontosnak tartja, hogy nevelési céljaikkal azonosulni tudó kollégákkal dolgozzanak együtt. (interjú, beszámoló)

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

Megjegyzés

- A pedagógiai munka szervezése, a feladatok elosztása az egyenletes terhelés és a pedagógusok szakértelmének, képzettségének figyelembe vételével történik az óvodában, bár a szakértelem kihasználtsága felülírja az egyenletes teher megosztást. A képzettebb kollégák terhei nagyobbak, tudásuknak felhasználása folyamatos. A további kollégák bevonása folyamatos feladatként jelen van. Az intézmény szakmai elismertségének megőrzésére nagy hangsúlyt fektetnek. A pedagógiai munka szervezése, a feladatok elosztása az egyenletes terhelés és a pedagógusok szakértelmének, képzettségének figyelembe vételével történik az óvodában. A terhelést ezzel együtt igyekeznek egyenletesen és vállalás alapján elosztani. (interjú, munkaterv)

6.4.4. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Megjegyzés

- Az óvodában jól képzett, magas színvonalon dolgozó kollégák alkotják a nevelő testületet. Az óvodapedagógusok munkakörükhöz megfelelő felsőfokú végzettséggel megfelelő szakvégzettséggel rendelkeznek. Több óvodapedagógus rendelkezik szakvizsgával (3 fő), gyógypedagógus, tanító diplomával (1-1 fő). (munkaterv, beszámoló)

6.4.5. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

Megjegyzés

- A továbbképzések igény és célok mentén kerülnek kijelölésre. A lehetőségekről az intézményvezető folyamatosan tájékoztatja a kollégáit. (dokumentumelemzés, pedagógusinterjú)

6.4.6. Az óvodapedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális nevelési-tanítási technológiák hatékony alkalmazását támogatják a nevelési, tanulási eredmények elérése érdekében.

Megjegyzés

- A nyitottság jelen van, de az eszközök hiánya a rendszeres alkalmazást nem teszi lehetővé. (interjú)

6.4.7. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

Megjegyzés

- A vezetőség tagjai felelősen irányítják a pedagógiai munkát, aktív részt vállalnak a pedagógiai-szakmai munka ellenőrzésében és értékelésében. Az intézményvezető és helyettese végzik az ellenőrzéseket. Az objektív szemlélet jellemzi munkájukat az önértékelési szempontrendszerrel használják., szakmailag és emberileg is segítő attitűd jellemzi őket. Az igazgató egy éve lett kinevezve, a vezetői feladatait legjobb tudása szerint igyekszik elvégezni, önképzése folyamatos. (interjúk, beszámoló)

6.5.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Megjegyzés

- A vezető a tervezésbe, a feladatok megvalósításába és bizonyos döntések előkészítésébe bevonja kollégáit. Az intézményvezető elkötelezett a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében- ezt kiemelt feladatként kezeli, részvétele ebben a feladatban személyes és példamutató. Javasolt a hálózati tanulás keretében házi bemutatók, hospitálások, , intézményközi hospitálások rendszerszintű szervezése. (munkaterv, interjúk)

6.5.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Megjegyzés

- Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, melyek az SZMSZ-ben, munkaköri leírásban rögzítve van. A nevelő testület a döntéseket közösen hozza, figyelembe véve az adott nevelési év céljait, a dokumentumok felülvizsgálatáról, módosításáról közösen döntenek.

6.5.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Megjegyzés

- A kollégák fontosnak tartják az együttműködést, az egymásra figyelmet, a támogató magatartást és e szerint dolgoznak. Munkájukra a magas szintű belső igényesség jellemző.

6.5.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulás-szervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Megjegyzés

- Az intézmény a személyes kontaktusokon kívül az online térben is tartja a kapcsolatot, ahol rendszeresen megosztanak egymással szakmai ötleteket. A pedagógus interjúknak kevesellték azt az időt, amit a tudásmegosztásra tudnak fordítani. A digitális tudás megosztás lehetőségeit nem használják ki jelenleg. igény van a belső tudásmegosztás szabályozott formáinak bevezetésére. Javaslat jó gyakorlatok, innovációk beépítése a mindennapi gyakorlatba: pl. játék- mese- vagy mozgásos játékgyűjtemény létrehozása, stb.

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetőek a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Megjegyzés

- Számos program színesíti az óvoda életét, melyek hozzájárulnak a közösségfejlesztéséhez, a nevelőtestületi klíma alakításához és az óvoda-család kapcsolatának erősítéséhez. Az intézmény hagyományai a PP-ben megjelennek, a munkatervben és beszámolóban nyomon követhetőek, de csak részben van koherencia közöttük. A z óvodának már jól bevált hagyományait igény szerint tovább viszik, de törekednek a megújításra, a szülők és egyéb külső partnerek javaslatait figyelembe véve. A PP-ben felsorolt hagyományokat jelenleg tervezik újra és innovatív módon felülvizsgálják. (PCDA ciklust alkalmazva) (PP, beszámoló, interjúk)

6.6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Megjegyzés

- Rendszeresen, évente visszatérő hagyományok vannak az intézmény életében. Az éves munkaterv tartalmazza az adott év hagyományait. Javaslat a tervezés során meghatározni a programok időpontját, célcsoport, felelős megjelöléssel. (előzetes és helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

Megjegyzés

- Az SZMSZ rögzíti az egyes feladatkörökhöz rendelt felelősség- és hatásköröket. Az SZMSZ-ben a munkaközösség vezetők felelősség- és hatásköre nem egyértelmű. Az elvégzett munkáról, az elért eredményekről az érintettek beszámolnak. A munkaköri leírások tartalmazzák a felelősség- és hatásköröket. A vezetői beszámolóban, tervezetben a helyettesítési rend precízen lejegyzett. (SZMSZ, munkaköri leírások, további dokumentumok elemzése)

6.7.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Megjegyzés

- Az intézményben a vezető törekszik a feladatok elosztásánál a megfelelő szakértelmet és az egyenletes terhelést szem előtt tartani. A feladatmegosztásnál a szakértelem kiemelkedik, de ezzel egy időben az egyenletes terhelés nem tud megvalósulni. A munkatervben megjelenik az erre való egyértelmű törekvés. A vezető és helyettesének szerepe kulcsfontosságú, így az egyenletes terhelés nem minden esetben valósul meg. A helyettes kiemelt szakmai tudása miatt sok többletfeladatot von magára. (interjúk)

6.7.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Megjegyzés

- A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. (dokumentumelemzés)

6.8.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Megjegyzés

- A döntések előkészítésében, végrehajtásában az adott feladatnak, ügynek megfelelően vesznek részt a szülők, a nevelőtestület tagja, alkalmazotti közösség, fenntartó, a jogszabályban meghatározottak szerint. Véleményüket az óvodát érintő kérdésekben bátran elmondhatják. Az előkészületek az Óvoda arculat váltása és a törvényi változások alapján megtörténtek. Jelenleg az engedélyeztetés folyik. A pedagógusok javaslatára egységes fejlődés követő dokumentációt készített a közösség.(interjúk)

6.8.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

Megjegyzés

- Ennek rendje az SZMSZ-ben szabályozott és dokumentált, a nevelési tervben is megerősített.

6.9.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Megjegyzés

- Az óvodapedagógusok folyamatosan keresik az óvodai nevelés újabb lehetőségeit, központban az élményszerzés, az intézmény deklarált céljai. A nevelőtestület tagjai a hagyományok megtartása mellett készek a megújulásra. Az új ötleteket felhasználják, az innováció folyamatos. (pedagógus és vezetői interjúk)

6.9.2. Az intézmény lehetőséget teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

Megjegyzés

- Az intézmény vezetője biztosítja a pedagógustársainak a módszertani szabadságát, kreatív gondolatainak megvalósítását. A szakmai közösségek átalakítása, megújítása átgondolás alatt. A folyamatos fejlődés és innováció érdekében tudásmegosztó fórumok, műhelyfoglalkozások szervezését javasoljuk, melyre az igény megvan a pedagógusok részéről. A tehetség gondozás a csoporton belül egyéni bánásmóddal valósul meg, illetve a szülőket tájékoztatják a lehetőségekről.(interjúk)

6.9.3. Az intézmény támogatja az óvodapedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely segíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését.

Megjegyzés

- Az óvodapedagógusok közül többen az online térben megtalálják azokat a fórumokat, amelyek szakmai fejlődésüket segítik. Részt vesznek alkalmanként online továbbképzéseken, konferenciákon is - Pl. Diamentor, tanügyigazgatási konferencia. Szükséges a pedagógusok további digitális kompetenciáinak fejlesztése. A pedagógusok az intézményen belül nem rendelkeznek a fenntartó által biztosított digitális eszközökkel. Jelenleg az internet szolgáltatás is akadozik. (beszámoló, interjú)

6.9.4. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Megjegyzés

- A testület nyitott a digitális kompetencia fejlesztésére, a digitális lehetőségek kiaknázására. A nevelőtestületben van olyan pedagógus, aki ez irányú szakmai tudását szívesen megosztaná eszköztámogatottság esetén. (pedagógus interjú)

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

Megjegyzés

- A Sukorói Óvoda pedagógiai programja helyi sajátosságok figyelembevételével készült, koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. A Pedagógiai Program az Óvodai nevelés alapprogramjában megfogalmazott pedagógiai alapelveket, célkitűzéseket tartalmazza. (dokumentumelemzés) Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés.(interjú)

7.1.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.

Megjegyzés

- Az intézmény pedagógiai programja a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény tanulási feladatait és céljait. Az intézmény vezetője hangsúlyt fektet arra, hogy programjuk az intézmény egyéni arculatát tükrözze, közben tág teret adva a kollégáknak a program egyéni arculat szerinti megvalósítására, az óvodában működő csoportok a saját céljuk, nevelési feladatuk szerint a gyermekekhez igazíthatják. (Interjú, csoportnaplók). A Pedagógiai Programjukban a hagyományos értékek megőrzése mellett kiemelt szerepet kap a játék. Nevelőmunkájukban kemelten fontosnak tartják a fejlődésben eltérést mutató, sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni, személyre szabott fejlesztését, felzárkóztatását, mind a kiemelkedő képességű gyermekek fejlesztését, tehetségük kibontakoztatását. (PP 8.o,)

7.2.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Megjegyzés

- A megújítás folyamatos. Az elmúlt években megújult közösség és a kibővült intézmény magával hordozza a változások és a folyamatos frissítés lehetőségét. (interjú)

7.2.2. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Megjegyzés

- Egy munkatervbe és a hozzá tartozó értékelésbe tudunk betekinteni. Ebben a tevékenységek ütemezése nyomon követhető.

7.2.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

Megjegyzés

- A tervek, programok az intézményben elérhetőek, a frissítések folyamatban vannak. A módosított, legújabb stratégiai dokumentumok a KIR felületen a Közzétételi listában nem aktualizáltak. A közzétételi listán <https://kir2info.kir.hu/pub/Index/202531> jelenleg csak a Házirend frissített verziója megtalálható. A nevelőtestülettel a vezető megismerteti a munkatervet illetve más fejlesztési és intézkedési tervet majd a jóváhagyás megtörténik. (interjú, munkaterv)

7.2.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

Megjegyzés

- Az éves munkatervekben megjelölt programok és feladatok illeszkednek a Pedagógiai Program célkitűzéseire, támogatják megvalósításukat. A beszámolóban még jobban kifejtésre váró feladat a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók rögzítése. Í

7.2.5. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Megjegyzés

- A humán erőforrás biztosításán munkálkodnak, hogy minőségi pedagógiai munkát tudjanak végezni. Az ingyenes képzéseket kihasználják. Érték átadás a mindennapok kihívásaihoz alkalmazkodva történik. (vezetői interjú)

7.2.6. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Megjegyzés

- Az óvodában a nevelést, tanítást segítő eszközök, módszerek kiválasztása, alkalmazása a gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembe vételével történik. Az intézményvezető hangsúlyt fektet a kollégák kéréseire. Kiemelten fontosnak tartja a közösség építő programokat., a mentális egészség fenntartását is. Az óvodában használt eszköz- és játéktár gazdag, változatos tevékenykedtetést biztosít. Az udvari játékok a gyermekek mozgáskultúrájának fejlődését szolgálják. (intézményi bejárás, interjúk, dokumentumelemzés)