

SUKORÓI ÓVODA
8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.
Tel: 22/598-006
e-mail: ovoda@sukoro.

HÁZIREND

Sukorói Óvoda

Intézmény OM - azonosítója: 202531	Készítette: <u>Viza Tiborné</u> intézményvezető aláírás
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
81/2016. határozatszámom elfogadta: <u>Komlósi Lászlóné</u> nevelőtestület nevében névaláírás <u>Molnár Jánosné</u> szakalkalmazottak nevében névaláírás	Véleménynyilvánítók: <u>Kerékné Fülöp Annamária</u> Óvodai szülői szervezet nevében névaláírás
81/2016. határozatszámom jóváhagyta: <u>Viza Tiborné</u> intézményvezető Ph.	
Egyetértését kinyilvánító: <u>Sukoró Község Önkormányzata</u> Fenntartó, működtető nevében névaláírás Mészárosné Hegyi Gyöngyi Nemzetiségi Önkormányzat nevében névaláírás	
Hatályos: a kihirdetés napjától 2016.11.01.	
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: www.ovoda@sukoro.hu	
Verziószám: X/1 eredeti példány	
Iktatószám:81/2016	

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

HÁZIREND

Szeretettel és tisztelettel köszöntjük a Sukorói Óvodában!

Az elkövetkező években közös lesz örömünk és felelősségünk a gyerekek nevelése során. Ezért szeretnénk, ha kapcsolatunk a kölcsönös bizalomra és tiszteletre épülne, melyben valódi partnerek lehetnénk.

Ahhoz, hogy ez az együttműködés eredményes és jó legyen, engedjük meg, hogy figyelmükbe ajánljuk az óvoda életét meghatározó fontosabb szokásokat, szabályokat. Bízunk benne, hogy segít az eligazodásban, a megértésben, és a szülői jogok és kötelességek megismerésében.

A házirendbe foglaltak betartása kötelező a gyerekekre, szülőkre, hozzátartozókra, vendégekre és az óvoda minden dolgozójára egyaránt!

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

A Házirend tartalma

1. Általános tudnivalók	4. oldal
2. Az óvodai felvétel eljárásrendje	4. oldal
3. A nevelési év rendje	5. oldal
4. Az óvoda nyitvatartási rendje	6. oldal
5. Védő – óvó előírások	7. oldal

- a gyerekek átadása, elvitele
- beteg gyermek
- tájékoztatás formái, módjai
- baleset megelőzés
- behozható tárgyak
- a gyermekek öltözéke
- ételmezésbiztonsági előírások
- egészségügyi felügyelet és ellátásrendje
- helységek használata

6. A gyerekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok	13. oldal
7. A szülőket terhelő fizetési kötelezettségek	14. oldal
8. Az óvodai elhelyezés megszűnése	15. oldal
9. Beiskolázás és értékelés rendje	15. oldal
10. Az óvoda hagyományai	16. oldal
11. Fakultatív hit és vallásoktatás	17. oldal
12. A házirend nyilvánossága	17. oldal
Legitimációs záradék	18. oldal

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

1. Általános tudnivalók:

Óvoda neve: Sukorói Óvoda

Az Intézmény OM-azonosítója: 202531

Címe: 8096 Sukoró, Óvoda u.2/b

Telefon: 06-22-598-006

Az óvoda vezetője: Viza Tiborné

Az óvoda fenntartója: Sukoró Község Önkormányzata

Gyermek és ifjúságvédelmi felelőse: Hartal Istvánné

Logopédusa: Nagy Zsuzsanna 06-70-310-4615

Gyógytestnevelője: Szimandl Orsolya Tel: 06/30/4115121

Óvoda orvosa: Dr. Oszvald Éva Tel: 06-20-956-5551

Óvoda védőnője: Bédné Molnár Hajnalka Tel:06-30-413-6910

Óvoda fogorvosa: Dr Sztafa Dorota Tel:06-22-459-198

Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: 2481 Velence Tópart út 52

Bencs Ákos:Tel:22-470 288 , 06-30-915-1993

VEPSZ: Szatmáriné Mályi Nóra Tel:06-70-453-2784

FMTKVSZRB Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Nevelési

Tanácsadó 2483 Gárdonyi Kossuth L. u. 19 Tel: 06-22-355-410

2. Az óvodai felvétel eljárásrendje:

2011. évi CXC. törvény 49 § és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20 § alapján.

Az óvoda körzete: Sukoró közigazgatási területe

Az óvodát igénybe veheti a gyermek ha:

- A gyermek megbízhatóan ágy- és szobatiszta.
- Amikor a gyermek egészséges (orvosi igazolás)
- Akkor, ha a szülő az étkezési térítési díjat befizette (amennyiben térítés köteles.)

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

A felvétel alapelvei:

- Óvodai beíratás a felvételi és előjegyzési naplóba az önkormányzat által kijelölt beíratási időszakban általában április végéig 2 napon át zajlik.
- A szülők a beíratáshoz a gyermek és a gondviselő azonosításra alkalmas igazolványát, lakcím kártyáját, és a gyermek orvosi igazolást hozzák magukkal. Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja, legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap. A szülő amennyiben az óvodai beiratkozás napján –elektronikus elérhetőségeinek megadásával– kérte elektronikus úton értesítést kap arról, hogy gyermeke óvodai felvételt nyert vagy elutasításra került, melyről az óvodavezető és helyettese valamint a gyermek és ifjúságvédelmi felelőse dönt.
- Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel. Az óvodai nevelésben részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.
- Jogorvoslattal a szülő a határozat kézhezvétele után 15 napon belül élhet, a jegyzőnek címzett és az óvodavezetőnek átadott fellebbezéssel, melyről a jegyző dönt.

A gyermek abban az évben, amelyben harmadik életévét betölti, a tárgyévben kezdődő nevelési év első napjától napi négy óra óvodai nevelésben köteles részt venni.

3. A nevelési év rendje:

Szorgalmi idő: szeptember 1-től május 31-ig.tart.

Nevelési év: szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

Az óvodai gyermek csoportok az iskolai nyári szünet kezdetétől (június 15-től) a csökkenő gyermek létszám függvényében összevontan működnek.

Nyári zárva tartás rendje: a fenntartó által meghatározott időpontban

Oktatás nélküli napok: 5 alkalom/év

Az oktatás nélküli napok felhasználásának elvei:

Nevelési értekezletek, minőségfejlesztési feladatok, szakmai és egyéb szervezeti továbbképzések megtartása. Az ellátást igénylő gyermekek nevelését ez idő alatt a vezető által kijelölt óvodapedagógus látja el.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

Nevelési értekezleteket, szakmai továbbképzéseket kizárólag az óvoda zavartalan működésének biztosításával tartunk, napközben, nevelőtestületileg nyitvatartási időn túl is.

A nyári zárva tartásról február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapról 7 nappal megelőzően kell a szülőket tájékoztatni.

4. Az óvoda nyitvatartási rendje:

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 12 § alapján

Hétfőtől – péntekig: **06.30 – 17.00** óráig.

Gyülekezés: Minden reggel 6.30 – 7.30-ig, az intézmény fő épületrészének kijelölt termében, majd 7.30-tól a gyermekek elfoglalják saját csoportszobájukat.

Délután 16.15. órától 17.00 óráig szintén a fő épületrész kijelölt teremében, illetve jó idő esetén, az óvoda udvarán várják a gyermekek szüleit.

A biztonságos gyermekfelügyelet érdekében, amikor a szülő megérkezik gyermekéért, szíveskedjék hazavinni!

A Sukorói Óvoda bejárati ajtajának nyitvatartási rendje:

6³⁰ - 8³⁰ - ig nyitva (a gyermekcsoportok összevontan működnek)

8³⁰ - 12⁴⁵ - ig **zárva**

12⁴⁵ - 13⁰⁰ - ig nyitva

13⁰⁰ - 15⁰⁰ - ig **zárva**

15⁰⁰ - 17⁰⁰ - ig nyitva

16¹⁵ - 17⁰⁰ - ig nyitva (a gyermekcsoportok összevontan működnek)

17⁰⁰ órakor az intézmény zárása

Gyermek étkeztetése:

- Tízórai: 8.30.-tól 9.00.-ig
- Ebéd: 12.00-től 12.30-ig
- Uzsonna: 14.30-tól 15.00-ig

Az óvodai szervezett tanulási folyamatok (foglalkozások), naponta általában 9.00 -12.00-ig tartó időszakban zajlanak.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

Időjárástól függően (köd, -5 fok alatt, eső, viharos szél esetén nem) napi egy- három óra levegőzést biztosítunk a déli étkezést megelőzően. A nyári napirendet az egész napos levegőn való tartózkodásra építjük.

5. Védő – óvó előírások:

Az intézményben készült fotók és videó felvételek interneten, közösségi portálokon való megjelentetése csak a szereplők/érintettek előzetes hozzájárulásával lehetséges.

A gyerekek átadása, elvitele:

A gyermek óvodában tartózkodásának maximális ideje: napi 10 óra.

A gyermeket minden nap **6.30-tól 8.30-ig** lehet behozni az óvodába!

Érkezéskor a szülő személyesen adja át az óvodapedagógusnak a gyermeket, ha a gyermek valamilyen oknál fogva nem megy, be a csoportszobába az óvodapedagógus nem tud a gyermek jelenlétéről, így felelősséget sem vállalhat érte.

Aki alvás ideje alatt kívánja elvinni a gyermekét, az alvók zavarása nélkül, csendesen öltözve készülődhet. Az öltözőszekrény ülőpadjára kell ültetni a gyermeket a saját jeléhez, a szekrény tetejére nem, mert az balesetveszélyes! **Az öltözőben étkezni, szemetelni nem kívánatos!**

A tornaszoba csak óvodapedagógusi felügyelettel használható.

Az óvodából gyermek idegennek, vagy 14 éven aluli testvérnek csak a szülő írásbeli kérelme alapján adható ki. Elvált szülők esetében a bíróság által megjelölt gondozó viheti el a gyermeket. Az óvodást csak olyan személynek adjuk ki, aki nem veszélyezteti a gyermek épségét. A gyermek elvitelekor minden esetben az óvodapedagógusnak szólni kell. A gyermek egyedül nem jöhet, és nem távozhat.

Kérjük, hogy a gyermek átvételét követően hagyják el az óvoda épületét, ill. udvarát!

A szülő attól a pillanattól felel a gyermekéért, miután átvette őt az óvónőtől!

Beteg gyermek:

- Beteg, gyógyszerrel, lázcsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

- Az óvodapedagógusnak tilos otthonról beküldött gyógyszert beadni a nap folyamán (kivétel: a szakorvos által folyamatos szedést kívánó szerek a vezetővel történt egyeztetés alapján), továbbá tilos ezeket a gyermek holmija közt elhelyezni.
- Minden szülőnek kötelessége felhívni az óvodapedagógusok figyelmét arra, ha gyermeke különleges betegségben, illetve epilepsiára, veszélyes allergiára, lázgörcsre, stb. hajlamos, valamint köteles a napközben elérhető telefonszámát megadni.
- Az óvodából lázas, beteg, egyéb betegségre utaló jelekkel hazaküldött gyermeket szigorúan csak orvosi igazolással fogad az óvoda!(pl. hányás, hasmenés, vörös foltok, kiütés, fejtetvesség, erős köhögés, orrból folyó sűrű váladék folyása esetén, stb.)

Tájékoztatás formái, módja:

- Az óvodai élettel kapcsolatos aktuális információk elsősorban a kihelyezett faliújságokon olvashatóak. Egyéb információt az óvodapedagógusoktól, illetve az óvodavezetőtől kérhetik a szülők.
- Az óvodapedagógust nevelő-oktató munkájának végzése közben zavarni nem szabad.
- A szülő tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak, a nevelői oktatói munka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személyeknek számítanak.
- Az együttműködésnek szabályozott formái vannak pl. fogadó órák, családlátogatások, szülői értekezletek, melyekről a csoport óvodapedagógusai 1 héttel korábban a szülőt értesíti.
- Az óvodavezető fogadóórája minden hónap első hétfőjén előre egyeztetett időpontban, történik.
- Az óvodapedagógusok havonta egy-két alkalommal (bejelentkezés alapján) tartanak fogadóórákat. Nincs fogadóóra abban a hónapban, amikor csoportok szülői értekezletet tartanak.
- **A gyermekkel kapcsolatos információ, tájékoztatás csak a gyerek saját óvodapedagógusaitól kérhető.**

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

- Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógust, illetve az óvoda vezetőjét, és velük közösen kell megoldani a helyzetet.
- Közös nevelés sikeres megvalósítása érdekében szükség van igazi valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre, nem tehető a gyermek előtt indulatos, negatív megjegyzés mások gyermekére, szüleine, származásra, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre.
- A szülő a személyiséglapon tett aláírásával igazolja, hogy a gyermek értékelését megismerte. A személyiséglap az óvodából nem elvihető és nem másolható, a csoportnapló részét képezi.
- Különös gondosságot igényel a tanköteles korúak esete. Minden gyermek szülőjével egyéneként beszélgetnek az óvodapedagógusok az iskolára való felkészültségről.

Gyerekvédelem:

Az óvoda nevelőtestülete gyermekvédelmi feladatait a pedagógiai programban meghatározottak szerint végzi, együttműködve a Gyermekjóléti Szolgálattal és a jegyzővel.

Ezen kívül jelzési kötelezettsége van az óvodának az alábbi esetekben is:

- a gyermek igazolatlanul hiányzik az óvodából
- a rendszeresen későn érkezők szüleinek kapcsolatban (3alkalmon túl)
- a szülő több alkalommal az intézmény zárását követően viszi haza gyermekét (3alk.)

Baleset megelőzés:

A gyermekekkel

- az óvodai nevelési év, valamint
- szükség szerint, a foglalkozás, kirándulás stb. előtt a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően ismertetni kell a következő védő-óvó előírásokat.

Veszélyforrás	Megelőzés	Elvárt magatartásforma
Világító testek konnektorok	Rendszeres felülvizsgálat	A gyermek ne nyúljon hozzá
Elektromos berendezés	Rendszeres felülvizsgálat csak óvodapedagógusi felügyelet mellett használható	A gyermek ne nyúljon hozzá

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

Csúszós szőnyegek vagy sarkai	Szőnyegek rögzítése, járási útvonalakon nem lehet szőnyeg vagy sarka	A teremben csak az óvodapedagógus által vezetett foglalkozásokon lehet
Csúszós burkolat	Felmosás után nem tartózkodhat a gyermek a helyiségben	Ne menjen be a felmosott helyiségbe
Hibás eszközök, apró tárgyak	Rendszeres felülvizsgálat, szükség esetén eltávolítás	A gyermek is szóljon, ha ilyent tapasztal
Éles vagy törékeny eszközök	Csak óvodapedagógusi felügyelet mellett használható	Ülve felügyelet mellett használják
Forró étel	Tálalás csak megfelelő hőmérsékleten történhet.	
Tisztító szerek hatása	A gyermek számára nem elérhetően, elzárva kell tárolni, felhasználásuk során a helyiségben gyermek nem tartózkodhat	Takarítás közben a gyermek ne menjen a helyiségbe
Fertőzés	Fokozott, rendszeres fertőtlenítés	Csak a saját holmijukat használják
Leeső, elmozduló tárgyak	Rendszeres felülvizsgálat, biztonságos rögzítés	Berendezési tárgyakra, bútorzatra felmászni tilos
Nem megfelelő ruházat	Azokat a ruhadarabokat, eszközöket melyek elakadhatnak, sérülést (fulladást, bokaficamot, stb.) okozhatnak, lecseréljük	Kérjük a gyermekeket, ha ilyent tapasztalnak, jelezzék
Balesetveszélyes tornaszerek	Rendszeres felülvizsgálat. Csak az óvodapedagógus irányítása mellett használható	Óvodapedagógusi felügyelet nélkül ne használja
Egyedül maradt gyermek	Felügyelet nélkül az óvoda helyiségeiben gyermek nem tartózkodhat	Szóljon a gyermek, ha más helyiségbe kíván menni
Elesés kőburkolaton	Csak az óvodapedagógus irányítása mellett használható, nincs szaladgálás	A folyosókon aulában nem lehet szaladgálni

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

A gyermek felügyelet nélkül elhagyja az óvodát	Bejárati ajtók és a kapu zárva tartása, karbantartása	A gyermek felügyelet nélkül ne hagyja el az óvodát
Udvaron eldobott hulladék, leesett ágak stb.	Rendszeres felülvizsgálat (naponta) tisztántartás	A gyermek ne nyúljon ezekhez a tárgyakhoz, jelezze, ha ilyesmit talál
Leesés magas tárgyról	Csak óvodapedagógusi felügyelet mellett használható, ütéscsillapító aljzat biztosítása	Szabályok betartása
Elcsúszás kavicsos szőrt betonon	Beton rendszeres seprése	A kavicsot ne hordják szilárd burkolatra
Utcai közlekedés	Megfelelő számú kísérő, páros sorok, életkornak megfelelő távolságok, útvonalak, helyszínek biztosítása	Tartsák be az óvodapedagógus által ismerttetett szabályokat.
Tömegközlekedési eszközök használata	Megfelelő számú kísérő, elegendő férőhely biztosítása	Tartsák be az óvodapedagógus által ismerttetett szabályokat

Az óvoda épületén kívül más intézmények helyiségeinek használatakor ugyanezek a szabályok érvényesek.

Behozható tárgyak:

2011. évi CXCV. törvény 25 § (3) alapján

Otthoni tárgyakat, eszközöket, játékokat csak az óvodapedagógusokkal történt előzetes egyeztetés után hozhatnak a gyermekek az intézménybe.

Ha a gyermek óvodába értéktárgyakat hoz (aranylánc, karóra, karkötő, egyéb értékes tárgyak, stb.) azok megőrzéséért, eltűnéséért az óvoda nem vállal felelősséget.

A gyermekek öltözéke:

- Az intézménybe ápolts, tiszta gyermekeket hozhatnak a szülők. A gyermek öltöztetése kényelmes, biztonságos ruházatban és cipőben, a napi várható időjárásnak megfelelően történhet.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

- Elegendő mennyiségű váltóruhát (alsónemű, felsőruházat, benti cipő, udvari játszóruha) biztosítsanak a szülők.
- Tornafelszerelésről a szülők gondoskodnak.
- A ruhaneműket jellel, ellátva kérjük.
- A gyerekek holmiját az arra kijelölt szekrénybe tárolják. Csak a legfontosabb holmik kerülhetnek a szekrényekbe. A szülő gondoskodik a gyermeke öltözőszekrényének rendjéről.

Élelmezésbiztonsági előírások:

- Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerrel a többi gyermek előtt nem etikus, mások gyermekinek étellel kínálása az ételallergiák miatt tilos. Élelmiszer az öltözőszekrényekben nem tárolható.
- Ünnepek, jeles napok esetében kizárólag gyári csomagolású, biztonsági előírásoknak megfelelő feliratokkal ellátott, felbontatlan aprósütemény, kekszféleség, valamint legalább 50 % gyümölcstartalmú rostos ital (zárt csomagolásban) hozható.

Egészségügyi felügyelet és ellátás rendje:

2011. évi CXCV. törvény 25 § (5) alapján

- Védőnő havonta tisztasági szűrést végez.
- Az egészségügyi ellátásban a gyermekorvos, (Sukoró) fogorvos (Pákozd) közreműködik
- Logopédiai, gyógytestnevelési, gyógypedagógiai és pszichológiai ellátás: Szakértői Bizottság által kijelölt szakember végzi.

Helyiségek használata:

Külön engedély és felügyelet nélkül tartózkodhat az intézményben a gyermeket hozó és a gyermek elvitelére jogosult személy arra az időtartamra:

- amely a gyermek érkezésekor a gyermek átöltöztetésére és óvodapedagógusnak felügyeletre átadására,
- valamint a kísérő távozására, a gyermek távozásakor a gyermek óvodapedagógustól való átvételére, átöltöztetésére, valamint a távozásra szükséges.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

- a szülőnek, gondviselőnek a szülői értekezletre való érkezéskor, illetve a meghívottaknak az intézmény valamely rendezvényén való tartózkodáskor.

Külön engedély és felügyelet mellett tartózkodhat az intézményben:

- a gyermeket hozó és a gyermek elvitelére jogosult személy akkor, ha nem az intézmény nyitvatartási rendjében meghatározott időben érkezik az intézménybe, valamint minden más személy
- külön engedélyt az óvoda vezetőjétől kell kérni. Csak az általa adott szóbeli engedély, és szükség szerint egy dolgozó felügyelete mellett lehet az intézményben tartózkodni.

A konyha épületrészén keresztül a szülőknek tilos az átjárás!

Az óvodában töltött idő alatt a szülők és hozzátartozók csak a folyosókon és csoportszobákban (váltócipőben, papucsban) tartózkodhatnak, egyéb helyiségek használata egészségügyi okokból nem lehetséges.

Az óvoda területére – beleértve az udvart is – (öt méteres körzeten belül) égő cigarettával belépni, illetve ott dohányozni, alkoholt fogyasztani illetve ittas állapotban tartózkodni tilos.

Az óvoda területére (udvar is) élő állatot behozni csak a vezető előzetes engedélyével lehetséges.

Abban az esetben, ha az óvodás gyermekek külső helyszínen tartózkodnak ugyanezek a szabályok érvényesek. Szülői, hozzátartozó kíséretet elfogadunk, de mindig az óvodapedagógus irányítása és útmutatásai szerint.

Óvodai csoport külső helyszínen tartózkodása esetén legalább minden 9 főre 1 felnőtt kíséretet kell biztosítani.

Pártpolitikai célokra az óvoda épülete, és területe nem használható.

6. A gyerekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok:

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51 § alapján

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

A mulasztást akkor kell igazoltnak tekinteni, ha:

- a szülő előzetesen bejelentette az óvodapedagógusnak, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába, tanköteles gyermekek esetében a két hétnél hosszabb távollét esetén ezt előzetesen írásban kell kérni az óvoda vezetőjétől.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

Az engedély megadható amennyiben a gyermek rendszeresen járt óvodába és távolmaradása nem veszélyezteti az iskolaalkalmasság elérését.

- a gyermek beteg volt, és ezt a tényét a szülő az orvosi igazolás óvodapedagógus részére való átadásával igazolja. Az igazolást a gyógyult gyermek közösségbe vitelének első napján kell átadni.
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott (óvodalátogatási) kötelezettségének eleget tenni.

Minden távolmaradást – a térítési díj jóváírása miatt is – előre írásban be kell jelenteni a csoportos óvodapedagógusnak.

- **Betegség után a gyermek csak orvosi igazolással fogadható az óvodában.**
- Nyolc napnál hosszabb igazolatlan távollét esetén (a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján) a gyermek – kivéve, ha 5. életévét betöltötte törölve lesz az óvodások névsorából és helyére új gyermek kerül.

7. A szülőket terhelő fizetési kötelezettségek:

- **Az étkezési díjak befizetése** minden hónapban az előzetesen kijelölt napon az óvoda épületében a fenntartó által kijelölt napokon, és időpontban, készpénzben történik, bevételi pénztárbizonylat adásával. A térítési díjakkal kapcsolatos észrevételeiket az intézmény vezetőjével lehet megbeszélni. Jelentős 10.000 Ft-ot meghaladó térítési díj hátralék esetén kétszeri felszólítást követően, a település jegyzője felé jelzési kötelezettsége van az intézmény vezetőjének.
- Normatív (állami) kedvezményben részesül a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő család (100%), a három illetve több gyermeket nevelő család (100%), a fogyatékos vagy tartósan beteg gyermeket nevelő család (100%) amennyiben a jogosultságot igazoló határozatot vagy okiratot az óvoda vezetőjének bemutatta. Valamint, azon család, amelyben az egy főre eső jövedelem nem éri el az állam által megszabott határt.
- A térítési díj túlfizetése a következő esedékes térítési díj összegéből levonásra kerül, így külön visszatérítés csak az intézményi jogviszony megszűnését követően és térítésmentesség jogosultságának megszerzése után történik.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

8. Az óvodai elhelyezés megszűnése:

2011. évi CXC. törvény 45 § és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 50 § alapján,

- ha a gyermeket másik óvoda átvette és ezt a befogadó óvoda írásban igazolta
- ha a szülő írásban bejelenti (csak abban az esetben, ha a gyermek nem töltötte be ötödik életévét),
- ha 3 hónap fizetési hátralék keletkezik,
- ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol és az óvodavezető kétszeri felszólítása eredménytelen (csak abban az esetben, ha a gyermek nem töltötte be ötödik életévét, és szociális helyzetét megvizsgálta)
- ha a gyermeket felvették az iskolába illetve 7. életévét betölti, (kivétel abban az esetben, ha a gyermek SNI és Szakértői Bizottság javasolta)

9. Beiskolázás, értékelés, jutalmazás és fegyelmezés rendje:

2011. évi CXC. törvény 45 § és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 21 § alapján

- Tankötelessé válik az a gyermek, aki adott év augusztus 31-ig 6. életévét betölti, ha elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, legkésőbb az azt követő évben. A tankötelezettség kezdetéről az óvodavezető, vagy a szülő kezdeményezésére a Szakértői Bizottság dönt.
- Minden gyermekről óvodai szakvélemény kerül kiállításra március 25-ig.
- Kérdéses esetben kérni kell a Szakértői Bizottság iskolaérettségi vizsgálatát december 20-ig mely kérelmet 2 példányban a szülővel ismertetni és aláíratni kell. Ebben az esetben az óvodai szakvéleményhez csatolni kell a Szakértői Bizottság írásbeli véleményét.
- A szülői döntés alapján azon gyerekek esetében, akik adott év augusztus 31-ig töltik be 6. életévüket, kérelmet kell az óvoda vezetője felé benyújtani a további óvodai nevelés biztosítására. A szülőknek kiadott óvodai szakvéleménnyel és óvodavezetői határozattal lehet a gyermeket a körzeti iskolába beíratni.

Amelyik gyermek óvoda, illetve tanköteles és nem jár óvodába a település jegyzője szólítja fel a szülőt kötelezettségének teljesítésére, ugyanígy járunk el, ha az 3. életévét betöltött gyermek 7 napon túl igazolatlanul hiányzik.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

A gyermekek értékelését az óvodapedagógusok végzik évente minimum két alkalommal, a gyermekenként vezetett személyiség lapon megfigyeléseik alapján.

Lelki, szociális, mentális, és értelmi fejlettséget a csoportban dolgozó pedagógusok szakmai véleménye alapján állapítja meg a nevelőtestület.

Az értékelés fontos közösségalkító tényező. Az óvodában a pozitív értékelés az elsődleges: a jutalmazás és ennek előlegezett formája, a biztatás. Ezzel erősíthetők leginkább a gyermek helyes megnyilvánulásai, és ezzel alakíthatók ki a pozitív motivációk.

A gyermekek jutalmazásának elvei és formái: Az óvodában alkalmazott jutalmazás a verbális és nonverbális kifejezések, és kommunikációs eszközök, érzelmek kifejezése, kiemelt-megtisztelő feladatadás. Tárgyi jutalmazás nem alkalmazható.

A fegyelmező intézkedések az életkori sajátosságokból fakadóan mindig a pozitív irányba ható mintaadás, áttétel, motiválás, megbeszélés, szélsőséges esetben tevékenység megállítása. Elkülönítés (csoport területéről), étel, tárgy vagy szeretetmegvonás nem alkalmazható. Mindig a gyermek viselkedésének közösségellenességére irányul, a pillanatnyilag adott magatartást ítéljük el és nem a gyermeket.

10. Az óvoda hagyományai:

Az ünnepek és hagyományok ápolása az intézmény valamennyi dolgozójának, illetve ellátottjának a feladata. Célja az intézmény meglévő hírnevének megőrzése, illetve növelése.

A hagyományápolás elsősorban a nevelőtestület feladata, mely tagjai közreműködése révén gondoskodik arról, hogy az intézmény hagyományai fennmaradjanak.

Formái az ünnepek, rendezvények, egyéb kulturális versenyek, egyéb sport versenyek, egyéb eszközök (pl.: kiadványok, újságok stb.).

Ünnepeink: Mikulás, karácsony ünnepköre, farsang, március 15, húsvét, anyák napja, évszáró, nagycsoportosok búcsúztatása, pedagógus nap.

Hagyományaink: az intézmény fennállásának évfordulói, dolgozók jubileuma, sportnap, gyermeknap, gyermekek születésnapjai, kirándulás

Fent jelölt alkalmakkor kérjük a szülői ízlésnek megfelelő ünnepi viseletet, nemzeti ünnepen fehér felsőt, sötét nadrágot, szoknyát.

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

11. Fakultatív hit és vallásoktatás:

Megszervezése szülő igénye esetén valósulhat meg, ez iránti kérelmet az érintettek aláírásával ellátott írásos formában kell kérelmezni az óvoda vezetőjénél. Ezután a megjelölt egyház képviselőjével történik egyeztetés a megvalósításról. Az óvoda zavartalan működése érdekében 15.30 – 16 óra között biztosítható.

Nagyobb csoport:

Gyermekek, szülők nagyobb csoportján értjük az érintettek 50+1%-át.

12. A házirend nyilvánossága:

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 82 § alapján

- Beiratkozáskor minden szülő betekintésre megkapja az óvoda házirendjét.
- A bejárat melletti polcon 1 példány kihelyezésre kerül, illetve a vezetői irodában is elkérhető.
- Az újonnan érkező gyermekek szüleinek tartott első szülői értekezleten az intézményvezető felolvassa a Házirendet, amelyet a szülők aláírásukkal igazolnak, hogy a benne foglaltakat magukra nézve tudomásul veszik és betartják.
- Sukoró Község internetes honlapján. www.sukoro.hu

SUKORÓI ÓVODA

8096 Sukoró, Óvoda u. 2/b.

Tel: 22/598-006

e-mail: ovoda@sukoro.hu

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

Véleményezte:

Kerékné Fülöp Annamária

Dátum:2016.11..01.

Szülői Közösség

Elfogadta

Komlósi Lászlóné, Hartal Istvánné

Dátum: 2016.11.01.

Nevelőtestület

Jóváhagyta:

Viza Tiborné

Dátum: 2016.11.01.

óvodavezető

A házirend hatálya és hatályba lépése: 2016.11.01.

Területi hatálya: az intézmény épülete és udvara, egyéb külső helyszín ahol a gyermekekkel tartózkodunk.

Személyi hatálya: Sukorói Óvoda beiratkozott gyermekek, szülei, hozzátartozói, vendégek.

2016.11.01 1-től visszavonásig.

Felülvizsgálat, értékelés időpontja: 5 évente

Módosítás előírásai

- Törvényi változás esetén
- Ha a felülvizsgálat ezt indokolja
- A nevelőtestület 2/3-os többségi kezdeményezése alapján, a nevelőtestület dönt a módosítás elfogadásáról.
- Írásbeli előterjesztés nevelőtestületnek, óvoda vezetőségnek.

Nyilvánosságra hozatala:

A fenntartó és partnereink által megtekinthető a vezetői irodában, illetve a vezető iroda melletti polcon, valamint WWW.sukoro.hu internetes oldalon